U m o w a nr ..........(projekt umowy)

zawarta w dniu .................................... w …………………………. pomiędzy:

**Miejsko Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Działoszycach**, ul. Skalbmierska 5, 28- 440 Działoszyce,

reprezentowanym przez:

1. ………………………….. – Z-cę Kierownika MGOPS

a

Firmą ……………………………………………………….(nazwa i adres Wykonawcy),

NIP: ………………,

reprezentowaną przez

…………………………………..,

zwaną w treści umowy **„Sprzedającym” lub „Wykonawcą”.**

**§1**

1. Zamawiający kupuje, a Wykonawca sprzedaje sprzęt ICT, urządzenia nabywane w ramach postępowania pn. **„Sprzęt multimedialny** **w ramach projektu pn. „Pomocna dłoń - II edycja”, zgodnie z Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia (dalej: SzOPZ) został określony w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego na sprzęt multimedialny.**
2. Przedmiot zamówienia (dostawa i wniesienie oraz montaż sprzętu) związany jest z realizacją projektu pn. **„Pomocna dłoń – II edycja”.** Projekt jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020 (nr umowy: RPSW.09.02.01-26-0013/20-00), **stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego, zwanej dalej charakterystyką lub SzOPZ.**

**§2**

1. Wykonawca dostarczy, dokona niezbędnych prac w zakresie montażu, wniesienia, rozmieszczenia, podłączenia i uruchomienia wyposażenia w terminie **do 21.10.2022 r.**
2. Wykonawca zapewni takie opakowanie sprzętu jakie jest wymagane, by nie dopuścić do uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości, w trakcie transportu do miejsca dostawy.
3. Obowiązkiem wykonawcy jest zabranie pudełek/opakowań.
4. Sprzęt będzie oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności znakami bezpieczeństwa.
5. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie sprzętu w celu jego odbioru w miejscu dostawy. Sprawdzenie sprzętu będzie polegało na upewnieniu się, że sprzęt jest wolny od wad fizycznych, a w szczególności, że sprzęt odpowiada wymogom określonym w charakterystyce. Na okoliczność odbioru przedmiotu dostawy zostanie sporządzony protokół odbioru podpisany przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
6. Wykonawca wyda Zamawiającemu dokumenty, które dotyczą sprzętu, przede wszystkim karty gwarancyjne na sprzęt i instrukcje obsługi sprzętu oraz oprogramowanie. Korzyści i ciężary związane ze sprzętem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia sprzętu przechodzą na Zamawiającego z chwilą wydania sprzętu Zamawiającemu. Za dzień wydania sprzętu zamawiającemu uważa się dzień, w którym sprzęt został odebrany przez Zamawiającego, potwierdzony protokołem odbioru.

**§3**

1. Strony ustalają cenę za przedmiot umowy na podstawie oferty w kwocie ogółem:

**……………………………………………… zł brutto** (słownie: ……………………………………zł brutto). **Cena obejmuje koszty transportu, wniesienia, montażu, w tym na sprzęt komputerowy i multimedialny …………………..zł brutto.**

1. Zapłata ceny nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego faktury VAT wraz z protokołem odbioru, przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze/fakturach.
2. Płatności będą dokonywane jednorazowo, po prawidłowo dostarczonej partii wyposażenia, potwierdzonej pisemnym protokołem odbioru wyposażenia.
3. Zamawiający dokona zapłaty w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury z zastrzeżeniem **§ 3, pkt.5.**
4. Zamawiający dokona zapłaty w terminie do 14 dni od daty wpływu środków pieniężnych na konto Zamawiającego od Instytucji Zarządzającej **w celu realizacji projektu pn. „Pomocna dłoń – II edycja”.**
5. Fakturę VAT należy wystawić w następujący sposób:

**Nabywca: Gmina Działoszyce z siedzibą w Działoszycach, ul. Skalbmierska 5, 28-440 Działoszyce.**

**Odbiorca: Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Działoszycach, ul. Skalbmierska 5, 28-440 Działoszyce.**

Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

1. Wprowadza się następujące zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności:
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
3. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy na który będą dokonywane płatności to nr……………………………………………………………….
4. jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej.
5. jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
6. W przypadku gdy rachunek bankowy wykonawcy nie spełnia warunków określonych w pkt. 2, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
7. Strony postanawiają, że nie jest dopuszczalny bez zgody Zamawiającego przelew wierzytelności z tytułu wynagrodzenia za zrealizowany przedmiot umowy na osobę trzecią.

**§4**

1. Wykonawca udziela niniejszym gwarancji na okres 24 miesięcy na przedmiot dostawy na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym , chyba że opis przedmiotu zamówienia wskazuje inaczej.
2. Wykonawca udziela także rękojmi na okres: 24 miesięcy.
3. Gwarancja obejmuje wszystkie elementy dostarczonego sprzętu wraz z niezbędnym wyposażeniem z wyłączeniem materiałów eksploatacyjnych podlegających zużyciu podczas normalnej eksploatacji. W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia serwis techniczny i nie może odmówić wymiany niesprawnej części na nową w przypadku, gdy jej naprawa nie gwarantuje prawidłowej pracy sprzętu.
4. W przypadku max. 3 napraw gwarancyjnych tego samego wyposażenia, sprzętu/podzespołu Wykonawca będzie zobowiązany dokonać jego wymiany na nowy, wolny od wad.
5. Wykonawca zapewnia pełny, bezpłatny przegląd okresowy całego sprzętu na 1 miesiąc przed upływem terminu gwarancji.
6. Zamawiający z tytułu rękojmi może żądać usunięcia wady, jeżeli ujawniła się ona w czasie trwania rękojmi. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi po upływie okresu trwania rękojmi, jeżeli zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed jego upływem.
7. Zamawiający może według swojego wyboru, wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi albo gwarancji.
8. Na podstawie uprawnień wynikających z tytułu rękojmi lub gwarancji Zamawiający może żądać usunięcia wady, wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni, technicznie uzasadniony termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie terminu może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy wybierając w tym celu dowolny podmiot. Koszty poniesione przez Zamawiającego z tego tytuły powiększone o kary umowne wynikające z przedmiotowej umowy, mogą być potrącane przez Zamawiającego z wierzytelności Wykonawcy lub Wykonawca zostanie obciążony na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zamawiającego.
9. Czas reakcji serwisu (fizyczne stawienie się serwisanta w miejscu dostarczenia sprzętu   
   i podjęcie czynności zmierzających do naprawy) powinno nastąpić max. w ciągu 72 godzin (pełne godziny) licząc od momentu zgłoszenia awarii (usterki).
10. Naprawa zgłoszonej awarii lub usterki (usunięcie wady) powinno nastąpić maksymalnie w ciągu 14 dni roboczych od dnia jej zgłoszenia
11. W przypadku konieczności transportu uszkodzonego sprzętu, transport na koszt własny zapewnia Wykonawca.
12. Zgłoszenie awarii lub wady następuje telefonicznie/faxem na numer telefonu/faxu ……….…………….., luba na adres e-mail: …………………….
13. W czasie obowiązywania udzielonej gwarancji lub rękojmi Wykonawca na własny koszt dojeżdża do miejsca w którym znajduje się uszkodzony sprzęt.
14. W przypadku istotnej naprawy sprzętu, termin gwarancji oraz rękojmi całego sprzętu, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, zaczyna swój bieg na nowo od daty zakończenia skutecznej naprawy. W przypadku naprawy wiążącej się z wymianą części, termin gwarancji i rękojmi na wymienione części równy jest okresom, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, i rozpoczyna swój bieg od daty wymiany części.
15. Wykonawca oświadcza, że rozbudowa zakupionego sprzętu o dodatkowe elementy, w celu zachowania uprawnień wynikających z rękojmi lub gwarancji, wymaga zgody Wykonawcy. Bez uzasadnionych powodów Wykonawca nie może odmówić takiej zgody. W przypadku brak odpowiedzi przez Wykonawcę w terminie 14 dni, uważa się że Wykonawca wyraził zgodę na rozbudowę.
16. Wykonawca na zlecenie Zamawiającego zapewni odpłatny serwis pogwarancyjny przez okres 3 lat po ustaniu gwarancji.
17. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wady w terminie wskazanym w ust. 10 Zamawiający może zlecić jej usunięcie innemu podmiotowi na koszty i ryzyko Wykonawcy.

**§5**

1. **Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od całości lub części niezrealizowanej umowy,   
   w przypadku nienależytego wykonania umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, m.in. w następujących przypadkach:**
2. **niedostarczenia Sprzętu w terminie wskazanym w § 2, pkt. 1,**
3. **ujawnienia Sprzętuniebędącego fabrycznie nowym,**
4. **ujawnienia w dostarczonym Sprzęciewad fizycznych lub prawnych,**
5. **innego rodzaju nienależytego wykonania lub nie wykonania umowy, czyniącego dalsze jej realizowanie bezprzedmiotowym.**
6. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących w szczególności po stronie Wykonawcy Zamawiający może naliczyć karę umowną **w wysokości 20 % ceny określonej w § 3 ust. 1 umowy.**
7. O nałożeniu kary umownej, jej wysokości i podstawie jej nałożenia Zamawiający będzie informował Wykonawcę pisemnie w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę nałożenia kary.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kary umownej, jednak w żadnym wypadku całość kwoty odszkodowania nie wyniesie więcej niż 100% wartości przedmiotu umowy.

**§6**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający może naliczyć karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 2 % ceny dla danego zadania o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
3. dostarczenie towaru niezgodnego z SzOPZ w wysokości 8 % ceny o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
4. O nałożeniu kary umownej, jej wysokości i podstawie jej nałożenia Zamawiający będzie informował Wykonawcę pisemnie w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę nałożenia kary.
5. Maksymalny wymiar kar, o których mowa wyżej nie może przekroczyć 10% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kary umownej.

**§7**

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (zgodnie z art. 455 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych).

**§8**

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron z poszanowaniem zapisów art. 455 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

**§9**

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§10**

* + - 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych.
      2. **Integralne części niniejszej umowy stanowią:**

1. **Protokół odbioru – wzór,**
2. **Karta gwarancyjna – wzór.**
3. **Oferta Cenowa Wykonawcy.**

**§11**

Umowa niniejsza sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

**Zamawiający**  **Wykonawca**