

Zamawiający:

Gmina Działoszyce, ul. Skalbmierska 5, 28-440 Działoszyce, woj. świętokrzyskie

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu miasta i gminy Działoszyce”

Zatwierdzam:

Działoszyce, dnia 07.11.2019 r.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych – (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) zwanej dalej „ustawą”.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Zamawiającego: Gmina Działoszyce

Adres Zamawiającego: ul. Skalbmierska 5

Kod miejscowości: 28-440 Działoszyce

Telefon: 41 3526010

Faks: 41 3526900

Adres strony internetowej: www.dzialoszyce.eobip.pl

Adres e- mail: gmina@dzialoszyce.pl

2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. 2019 r., poz. 1843).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielania zamówienia publicznego - art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 PZP.
4. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. - *o odpadach* (t.j. Dz. U. 2019, poz.701 z późn. zm.);
 - Ustawa z dnia 13 września 1996r. - *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (t.j. Dz. U. 2019, poz. 2010 z późn. zm.);
 - Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. - *Prawo ochrony środowiska* (t.j. Dz U. 2019, poz. 1396 z późn. zm.);
 - Ustawa z dnia 11 września 2015 r. - *o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym* (t.j. Dz. U. 2019, poz. 1895);
 - Ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. - *o bateriach i akumulatorach* (t.j. Dz. U. 2019, poz. 521 z późn. zm.);
 - Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. *w sprawie katalogu odpadów* (t.j. Dz. U. 2014, poz. 1923);
 - Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. *w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych* (t.j. Dz. U. 2016, poz. 2167);
 - Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. *w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji* (t.j. Dz.U. 2017, poz.2412);
 - Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019 r. *w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji i odpadów* (t.j. Dz. U. 2019, poz. 819),
 - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. *w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych* (t.j. Dz. U.2017, poz. 2477);
 - Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 26 grudnia 2016 r. *w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów* (t.j. Dz.U.2019, poz.2028);
 - Uchwała Nr XXXI/157/2012 Rady Miejskiej w Działoszycach z dnia 12 grudnia 2012 r. *w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Działoszyce*;
 - Uchwała Nr XXXI/156/2012 Rady Miejskiej w Działoszycach z dnia 12 grudnia 2012 r. *w sprawie*

przyjęcia obowiązków odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Działoszyce niezamieszkałych przez mieszkańców, na których powstają odpady komunalne;

- Uchwała Nr XXXI/159/2012 Rady Miejskiej w Działoszycach z dnia 12 grudnia 2012 r. w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów;

- Uchwała Nr XXXVI/185/2013 Rady Miejskiej w Działoszycach z dnia 22 maja 2013 r. w sprawie sposobu i zakresu wyposażenia nieruchomości w pojemniki i worki służące do gromadzenia odpadów komunalnych w ramach uiszczanej przez właściciela nieruchomości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

- Uchwała Nr XXI/361/12 Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami dla województwa świętokrzyskiego 2016- 2022”

5. Miejsce publikacji zamówienia:

a) Biuletyn Zamówień Publicznych,

b) Strona internetowa Zamawiającego: www.dzialoszyce.eobip.pl,

c) Tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Nazwa zadania:

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu miasta i gminy Działoszyce”.

3.2. Określenie przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu miasta i gminy Działoszyce w roku 2020, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z:

a) zapisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2018, poz. 1454),

b) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (t.j. Dz. U. 2013, poz. 122),

c) zapisami Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Świętokrzyskiego przejętego Uchwałą Nr XXI/361/12 Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego z dnia 27 lipca 2016 r.

d) Uchwała Nr XXXI/157/2012 Rady Miejskiej w Działoszycach z dnia 12 grudnia 2012 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Działoszyce.

2. Zgodnie z art. 9 g ustawy z dnia 13 września 1996r. - o *utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (t.j. Dz. U. 2019, poz. 2010 z późn. zm.) Podmiot odbierający odpady komunalne na podstawie umowy

z właścicielem nieruchomości jest obowiązany do osiągnięcia w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, określonych w art. 3b ust. 1 i 2 oraz w przepisach wydanych na podstawie art. 3c ust.2.,

Wykonawca jest zobowiązany do:

a) wyposażenia, odbioru i zagospodarowania całej ilości odpadów komunalnych z Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, usytuowanego w msc. Działoszyce, ul. Skalbmierska 17, przekazanych przez mieszkańców z terenu miasta i gminy Działoszyce

b) terminowego przekazywania raportów miesięcznych i sprawozdań półrocznych,

c) wyposażenia posesji zamieszkałych i niezamieszkałych w pojemniki i worki na odpady komunalne.

3. Osiągane przez Wykonawcę poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku obliczane będą na podstawie wzorów sprawozdań zawartych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (t.j. Dz. U. 2016 r., poz. 2167), a weryfikacja będzie przez pracowników Zamawiającego, spełniających wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz.U. z 2016, poz. 934)

4. Zagospodarowanie zebranych odpadów komunalnych musi być zgodne z hierarchią postępowania z odpadami określoną w art. 4 ust. 1 z Dyrektywy Ramowej UE w sprawie odpadów 2008/98/WE. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy o odpadach (t.j. Dz. U. 2019, poz. 701 z późn. zm.).

5. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa. 1. PZP najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy PZP wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, tj. kierowców pojazdów, osób zajmujących się załadunkiem/rozładunkiem odpadów komunalnych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę powyższego wymagania przez zobowiązanie Wykonawcy do przedłożenia wykazu osób, które będą wykonywać ww. czynności na rzecz Zamawiającego oraz dokumentów potwierdzających ich zatrudnienie zgodnie z kodeksem pracy (art. 22 k.p.).

7. Dla udokumentowania tego faktu, Wykonawca nie później niż w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy złoży Zamawiającemu w formie pisemnej wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia ze

wskazaniem, jakie czynności wykonują oraz oświadczeniem, że ww. osoby są zatrudnione u Wykonawcy lub Podwykonawcy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. 2019, poz.1040).

8. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od Pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

9. Ponadto na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, Wykonawca lub Podwykonawca, w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego wezwania przedstawia Zamawiającemu w formie pisemnej wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę ze wskazaniem czynności, jakie te osoby wykonują.

11. Za niedopełnienie obowiązków opisanych powyżej Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne opisane w Rozdziale IV.

12. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonania ich oceny, w tym deklaracji ZUS-DRA zawierającej liczbę ubezpieczonych - zatrudnionych przez Wykonawcę,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonania świadczenia.

Weryfikacji dokona upoważniony do tego celu przedstawiciel Zamawiającego.

Sankcje z tytułu niespełnienia ww. wymagań są określone we wzorze umowy – zał. nr 6 do SIWZ.

III. ZAKRES RZECZOWY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru z miejsc ich powstawania i zagospodarowania całej ilości odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych.

2. Charakterystyka Gminy Działoszyce:

a) Powierzchnia gminy - 105,5 km².

b) Liczba mieszkańców według danych z ewidencji ludności na dzień 30.10.2019 r. wynosi 5039 osób, w tym:

– liczba mieszkańców miasta Działoszyce - 717 osób,

– liczba mieszkańców wsi gminy Działoszyce – 3414 osoby.

c) Liczba gospodarstw domowych według złożonych deklaracji na dzień 31.10.2019 roku wynosi 1511.

d) Liczba posesji niezamieszkałych – 77 (w tym 3 szkoły podstawowe, 1 przedszkole i 4 cmentarze).

3. Ilość odpadów odebranych w latach 2017-2018 oraz I półrocze 2019 roku z terenu miasta i gminy Działoszyce.

Tabela 1. Tabelaryczne zestawienie danych dotyczących kodu odpadów, rodzaju odpadów oraz masy odpadów w latach 2017, 2018 oraz I półrocze 2019 r.

Kod odpadu	Rodzaje odpadów	Masa odpadów (Mg)		
		2017	2018	I półrocze 2019 r.

Kod odpadu	Rodzaje odpadów	Masa odpadów (Mg)		
		2017	2018	I półrocze 2019 r.
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	389,310	244,100	365,100
15 01 07	Opakowania ze szkła	56,500	80,385	19,640
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	13,100	11,870	-
16 01 03	Zużyte opony	0,800	0,600	8,140
15 01 04	Opakowania z metali	-	1,970	-
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	5,800	-	5,400
20 02 03	Inne odpady nieulegające biodegradacji	38,240	19,160	22,320
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	2,200	3,500	1,500
20 01 23	Urządzenia zawierające freony	1,899	0,928	0,965
20 01 35	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	1,573	1,920	2,497
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	2,20	0,200	-
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	-	4,860	-
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach	-	7,620	4,700
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 zawierające niebezpieczne składniki	1,271	1,088	1,238
20 01 21	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	-	0,024	

Podane ilości odpadów (tabela 1) należy traktować, jako orientacyjne. Wykonawca ma obowiązek odebrać każdą ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach objętych niniejszym zamówieniem. Ilość wytworzonych odpadów na terenie Gminy Działoszyce nie jest zależna od Zamawiającego.

Na podstawie powyższych danych Zamawiający szacuje, że przedmiot zamówienia obejmuje odebranie i zagospodarowanie łącznie około **900,00 Mg** odpadów w całym okresie realizacji zamówienia. Wskazana ilość jest orientacyjna, ustalona na podstawie dostępnych Zamawiającemu danych na dzień ogłoszenia przetargu. Wykonawca ma obowiązek odebrać każdą ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach objętych niniejszym zamówieniem.

4. Zamówienie obejmuje odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu miasta i gminy Działoszyce:

a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych w ilości około **700 Mg**,

b) segregowanych odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny takich jak, odpady z papieru, tektury i odpady opakowaniowe z papieru i tektury, odpady ze szkła.

Ilość odpadów, o których mowa pkt. 3 może ulec zmianie, stosownie do rzeczywistych potrzeb

Zamawiającego. Podane ilości odpadów – należy traktować, jako orientacyjne, a Wykonawcy nie przysługuje prawo dodatkowego wynagrodzenia za osiągnięcie innych wielkości.

5. Szacunkową liczbę posesji wraz z liczbą osób zamieszkałych, z których będą odbierane odpady komunalne przedstawia załącznik nr 8 niniejszej SIWZ. Zamawiający przewiduje możliwość zmian ilości nieruchomości zamieszkałych („+/-” 3%).

6. Wykonawca w ramach wynagrodzenia wyposaży właścicieli nieruchomości w pojemniki na odpady nieposegregowane oraz w worki lub pojemniki na odpady posegregowane na podstawie zawierania z właścicielami nieruchomości umów wynajmu, użyczenia lub innej formy dysponowania pojemnikami, bez ponoszenia przez Gminę Działoszyce oraz właścicieli nieruchomości z tego tytułu żadnych dodatkowych kosztów.

7. Wykonawca w ramach wynagrodzenia wyposaży w pojemniki budynki komunalne, budynki użyteczności publicznej, bloki mieszkalne w odpowiednią ilość pojemników na odpady komunalne w przypadku segregacji odpadów:

- pojemniki o pojemności 240 l koloru niebieskiego - makulatura i tekstylia (minimum 1 pojemnik),
- pojemniki o pojemności 1100 l koloru żółtego - tworzywa sztuczne (minimum 1 pojemnik),
- pojemniki o pojemności 240 l koloru białego – szkło bezbarwne (minimum 1 pojemnik),
- pojemniki o pojemności 240 l koloru zielonego – szkło kolorowe (minimum 1 pojemnik),
- pojemniki o pojemności 240 l koloru brązowego – odpady biodegradowalne (minimum 1 pojemnik),
- pojemniki o pojemności 1100 l koloru czarnego na odpady zmieszane (minimum 1 pojemnik),
- pojemniki o pojemności minimum 20 l na zużyte baterie (minimum 1 pojemnik), które powinny posiadać zamknięcie uniemożliwiające otwarcie przez nieuprawnione osoby.

Zamawiający wymaga, aby pojemniki były wykonane z trwałego materiału oraz aby posiadały napis informujący o rodzaju odpadów, które mają być w nim składowane. Ilość pojemników może ulec zwiększeniu w miarę zgłaszania potrzeb przez mieszkańców.

8. Wykonawca w ramach wynagrodzenia wyposaży budynki szkół (3 szkoły i 1 przedszkole) w odpowiednią ilość pojemników na odpady komunalne (w przypadku segregacji odpadów):

- pojemniki typu igloo o pojemności 1,5 m³ koloru niebieskiego - makulatura i tekstylia (minimum 1 pojemnik),
- pojemniki typu igloo o pojemności 1,5 m³ koloru żółtego - tworzywa sztuczne (minimum 1 pojemnik),
- pojemniki typu igloo o pojemności 1,5 m³ koloru białego - szkło bezbarwne (minimum 1 pojemnik),
- pojemniki typu igloo o pojemności 1,5 m³ koloru zielonego - szkło kolorowe (minimum 1 pojemnik),
- pojemniki typu igloo o pojemności 1,5 m³ koloru brązowego – odpady biodegradowalne (minimum 1 pojemnik),
- pojemniki koloru czarnego o pojemności 1100 l na odpady zmieszane (minimum 1 pojemnik),
- pojemniki o pojemności 1100 l na popiół (minimum 1 pojemnik),
- pojemniki o pojemności minimum 20 l na zużyte baterie (minimum 1 pojemnik), powinny posiadać zamknięcie uniemożliwiające otwarcie przez nieuprawnione osoby.

9. Wykonawca zobowiązany będzie do odbierania baterii z częstotliwością nie rzadziej niż raz w miesiącu. Zamawiający zastrzega, możliwość zwiększenia częstotliwości odbioru tych odpadów. Zamawiający zawiadomi telefonicznie Wykonawcę o konieczności odbioru ww. odpadów według potrzeb, uzgadniając

termin oraz miejsce ich odbioru.

10. Wykonawca w ramach wynagrodzenia wyposaży w pojemniki na odpady cementarze (4 cementarze) w odpowiednią ilość pojemników na odpady segregowane w przypadku segregacji odpadów:

- pojemniki o pojemności 1100 l koloru brązowego - odpady biodegradowalne,
- pojemniki o pojemności 1100 l koloru żółtego - tworzywa sztuczne,
- pojemniki o pojemności 1100 l koloru białego – szkło bezbarwne,
- pojemniki o pojemności 1100 l koloru zielonego – szkło kolorowe,
- pojemnik o pojemności KP 7 m³ koloru czarnego na odpady zmieszane.

11. W przypadku braku segregacji na ww. Wykonawca dostarczy minimum dwa pojemniki o pojemności KP 7 m³ na odpady zmieszane. Jeżeli zarządca nieruchomości zgłosi potrzebę wyposażenia nieruchomości w dodatkowy pojemnik na odpady zmieszane Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia pojemnika bez ponoszenia przez Gminę Działoszyce z tego tytułu dodatkowych kosztów.

12. Jeżeli właściciel wykaże potrzebę wyposażenia gospodarstwa domowego w dodatkowy pojemnik, ze względu na zwiększoną ilość wytwarzanych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia możliwości nieodpłatnego zaopatrzenia nieruchomości w dodatkowy pojemnik do zbiórki niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych na podstawie zawierania z właścicielami nieruchomości umów wynajmu, użyczenia lub innej formy dysponowania pojemnikami, bez ponoszenia przez Gminę Działoszyce z tego tytułu żadnych kosztów.

13. Wykonawca zobowiązany będzie do nieodpłatnego wyposażenia nieruchomości na terenie gminy Działoszyce, z których będą odbierane odpady komunalne w kolorowe worki o pojemności od 60 l do 120 l, natomiast w miejscowości Działoszyce, gdzie znajdują się bloki w pojemniki o pojemności 240 l na odpady komunalne segregowane typu makulatura i tekstylia, szkło białe, szkło kolorowe, pojemniki o pojemności 1100 l na tworzywa sztuczne oraz po jednym pojemniku o pojemności 1100 l na odpady komunalne niesegregowane. Worki muszą być wykonane z folii LDPE o grubości zapewniającej wytrzymałość, (tj. co najmniej 60 mikronów), przeznaczone na gromadzenie odpadów segregowanych według następującej charakterystyki:

- niebieski z przeznaczeniem na makulaturę i tekstylia,
- żółty z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne,
- zielony z przeznaczeniem na szkło i opakowania szklane kolorowe,
- białe z przeznaczeniem na szkło i opakowania szklane bezbarwne,
- brązowy z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji.

W pojemniki i worki określone powyżej na dzień 1 stycznia 2020 r. Wykonawca winien wyposażyć każdą zamieszkałą i niezamieszkałą nieruchomość na której powstają odpady. Mieszkańcy bloków będą korzystać z pojemników na odpady segregowane i niesegregowane. Po każdorazowym odbiorze z posesji odpadów pozostawić worki w ilości odpowiadającej odebranych workom, bądź zgodnie z zapotrzebowaniem właściciela nieruchomości. Worki powinny być oznaczone informacją o rodzaju gromadzonych w nich odpadów, nazwą, adresem oraz numerem telefonu Wykonawcy. Worki należy przekazywać właścicielowi danej nieruchomości.

14. Wykonawca nieodpłatnie zapewni mieszkańcom możliwość pobrania dodatkowych worków w siedzibie

Zamawiającego.

15. Wykonawca zobowiązany będzie do nieodpłatnego wyposażenia Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów według następujących frakcji:

- odpady wielkogabarytowe (np. meble) oraz zużyty sprzęt elektryczny, elektroniczny (np.: AGD, RTV) - kontenery Kp 14 m³ w ilości 1 sztuka,
- zużyte opony, guma i inne odpady gumowe kontener KP 7 m³ ilości 1 sztuka,
- elementy plastikowe, przemysłowo - gospodarcze (np.: meble ogrodowe, zabawki, kanalizacyjne, wodociągowe), co najmniej KP 7 m³ w ilości 1 sztuka,
 - szkło - co najmniej w kontenerach KP 7 m³ z możliwością zamknięcia w ilości 1 sztuka,
 - opakowania po chemikaliach (np.: opakowania po zużytych farbach, olejach, itp.), co najmniej w kontenerach KP 5 m³ z możliwością zamknięcia w ilości 1 sztuka,
- pojemnik o pojemności minimum 120 l na zużyte baterie (minimum 1 pojemnik) powinien posiadać zamknięcie uniemożliwiające otwarcie przez nieuprawnione osoby. Wykonany z trwałego materiału z umieszczonym napisem informującym o rodzaju odpadów,
- odpady zielone i biodegradowalne w kontenerze KP 7 m³ w ilości 1 sztuka,
- jeden pojemnik KP 7 m³ - zakryty przeznaczony na gromadzenie popiołu - produktu ubocznego powstałego w czasie spalania w kotłach i piecach na paliwa stałe.

16. W przypadku szkół, PSZOK i budynków wielorodzinnych, budynków użyteczności publicznej za wyposażenie w pojemniki uznaje się dostarczenie wszystkich rodzajów pojemników przewidzianych w specyfikacji.

17. Wykonawca winien wyposażyć w pojemniki na odpady zmieszane każdą posesję zamieszkałą i niezamieszkałą, na której wytwarzane są odpady komunalne oraz PSZOK w ciągu 14 dni od podpisania umowy.

18. Pierwsze wyposażenie nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych na których powstają odpady oraz letniskowych w pojemniki i worki winno nastąpić w terminie 14 dni od podpisania umowy, a następnie na bieżąco winno być realizowane w całym okresie trwania umowy: niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od daty przyjęcia zgłoszenia od Zamawiającego.

19. Zamawiający po zawarciu umowy udostępni Wykonawcy wykaz punktów adresowych koniecznych do wyposażenia w odpowiednią ilość pojemników.

20. Jeżeli w czasie trwania niniejszej umowy mieszkaniec Gminy Działoszyce nie wyrazi woli wyposażenia jego nieruchomości w pojemnik lub worki do segregacji, Wykonawca będzie zwolniony z tego obowiązku, po spisaniu wspólnego protokołu z właścicielem nieruchomości w obecności pracownika Zamawiającego.

21. Zamawiający będzie na bieżąco informował Wykonawcę o nieruchomościach, na których zaprzestano wytwarzania odpadów zgodnie ze złożoną deklaracją przez właściciela nieruchomości, w terminie 14 dni od uzyskania informacji przez Zamawiającego.

22. Zamawiający będzie na bieżąco informował Wykonawcę o nieruchomościach, na których rozpoczęto wytwarzanie odpadów zgodnie ze złożoną deklaracją przez właściciela nieruchomości, w terminie 14 dni

od uzyskania informacji przez Zamawiającego.

23. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a nieujętych w bazie prowadzonej przez Zamawiającego. Informacje te Wykonawca przekazuje Zamawiającemu pisemnie w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości.

24. Wykonawca zobowiązany będzie do odbierania odpadów bezpośrednio z budynków jednorodzinnych, wielorodzinnych i bloków oraz nieruchomości niezamieszkałych następujących frakcji odpadów komunalnych z częstotliwością nie rzadziej niż:

- odpady niesegregowane na obszarach wiejskich oraz w mieście w zabudowie jednorodzinnej - w cyklu 1 raz w miesiącu,
- odpady niesegregowane w mieście w zabudowie wielorodzinnej - 2 razy w miesiącu,
- odpady niesegregowane z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy - na zgłoszenie zamawiającego w ciągu 48 godzin od zgłoszenia,
- odpady segregowane na obszarach wiejskich oraz w mieście w zabudowie jednorodzinnej - 1 raz w miesiącu,
- odpady segregowane w mieście w zabudowie wielorodzinnej - 2 razy w miesiącu,
- odpady segregowane z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy - na zgłoszenie zamawiającego w ciągu 48 godzin od zgłoszenia (nie więcej niż 4 razy w miesiącu),
- odpady biodegradowalne - 1 raz w miesiącu,
- chemikalia, zużyte oleje i smary, akumulatory, opony - 2 razy w roku, w okresie wiosennym i w okresie jesiennym,
- przeterminowane leki - na zgłoszenie Zamawiającego,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - 2 razy w roku, w okresie wiosennym i w okresie jesiennym,
- meble i odpady wielkogabarytowe - 2 razy w roku, w okresie wiosennym i w okresie jesiennym,
- odpady budowlane lub rozbiórkowe - 2 razy w roku w przypadku odpadów powstałych w wyniku prowadzenia prac niewymagających pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych lub na indywidualne zgłoszenie właściciela,
- odpady z placu targowego - na zgłoszenie Zamawiającego,
- z cmentarzy na zgłoszenie Zamawiającego w ciągu 48 godzin od zgłoszenia,
- popiół raz w miesiącu w dniu, gdy odbierane są odpady zmieszane.

25. Zamawiający wymaga zastosowania przy odbiorze odpadów przedłożonego poniżej harmonogramu odbioru odpadów komunalnych.

a) Odbiór odpadów zmieszanych:

II środa miesiąca:

1. Wola Knyszyńska,
2. Teodorów,
3. Podrózie,
4. Świerczyna,
5. Stępcice,
6. Sancygniów,
7. Biedrzykowice,

8. Opatkowice,
9. Iżykowice,
10. Lipówka.

III wtorek miesiąca:

1. Zagaje Dębiańskie,
2. Gaik,
3. Sypów,
4. Marianów,
5. Szyszczycy,
6. Dębiany,
7. Sudół,
8. Dzierążnia,
9. Kwaszyn,
10. Kujawki,
11. Januszowice,
12. Jakubowice.

III czwartek miesiąca:

1. Działoszyce,
2. Dziekanowice.

IV środa miesiąca:

1. Chmielów,
2. Niewiatrowice,
3. Dębowiec,
4. Ksawerów,
5. Jastrzębniki,
6. Wymysłów,
7. Zagórze,
8. Wolica,
9. Bronów,
10. Dziewięczyce,
11. Bronocice,
12. Pierocice,
13. Szczotkowice.

b) Odbiór odpadów segregowanych:

II piątek miesiąca:

1. Działoszyce,
2. Dębiany,
3. Sudół,
4. Dzierążnia,

5. Kujawki,
6. Zagaje Dębiańskie,
7. Gaik,
8. Sypów.

II sobota miesiąca:

1. Januszowice,
2. Kwaszyn,
3. Szyszczyce,
4. Marianów,
5. Wolica,
6. Zagórze,
7. Ksawerów,
8. Dębowiec,
9. Bronów,
10. Dziewięczyce,
11. Lipówka,
12. Świerczyna,
13. Teodorów,
14. Wola Knyszyńska,
15. Podrózie,
16. Stępcice,
17. Wymysłów.

IV piątek miesiąca:

1. Dziekanowice,
2. Jakubowice,
3. Jastrzębniki,
4. Bronocice,
5. Pierocice,
6. Szczotkowice,
7. Chmielów,
8. Niewiatrowice,
9. Opatkowice,
10. Iżykowice,
11. Biedrzykowice,
12. Sancygniów.

Odbiór odpadów komunalnych i segregowanych z zabudowy wielorodzinnej będzie się odbywał w II i IV środę miesiąca.

Wszelkie zmiany harmonogramu będą wymagały zgody Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia zmienionych harmonogramów przed wejściem w życie zmienionego harmonogramu do każdej nieruchomości objętej odbiorem odpadów komunalnych. Wykonawca

zobowiązany będzie również do dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości innych dokumentów związanych z Systemem Gospodarki Odpadami, o ile nie będą one wymagały potwierdzenia odbioru.

26. W przypadku terenów zabudowy wielorodzinnej w okresie przed świętami Bożego Narodzenia, Wielkanocy, Wykonawca zobowiązany jest do zwiększenia częstotliwości odbioru odpadów, dostosowanej do potrzeb. Zamawiający zastrzega sobie możliwość w okresach wzmożonego powstawania odpadów, do zlecenia dodatkowych odbiorów na zgłoszenie telefoniczne, faksem, emailem. Czas reakcji na zgłoszenie maksymalnie do 12 godzin od zgłoszenia.

27. W przypadku terenów zabudowy wielorodzinnej w okresie pomiędzy odbiorami w sytuacji przepełnienia pojemników Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia dodatkowych odbiorów na zgłoszenie telefoniczne, faksem, emailem. Czas reakcji na zgłoszenie maksymalnie do 12 godzin od zgłoszenia.

28. Jeżeli odbiór odpadów segregowanych i niesegregowanych następuje w tym samym czasie, Wykonawca wykonuje usługę dwoma samochodami odpowiednio oznakowanymi, w napisy „odpady segregowane” i „odpady niesegregowane”.

29. Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków, pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu oraz do odstawienia pojemników na miejsce.

30. Wykonawca jest obowiązany do realizacji "reklamacji" (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niedostarczenie worków na odpady segregowane itp.) w przeciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia w formie pisemnej (np. faks, email), zgłoszenie telefoniczne od Zamawiającego.

31. Wykonanie „reklamacji” należy niezwłocznie potwierdzić pisemnie (np. faks, email) na adres Zamawiającego z podaniem daty wykonania „reklamacji”.

32. W przypadku posesji niezamieszkałych (typu: szkoły, przedszkole, sklepy) odpady będą odbierane na zgłoszenie w formie pisemnej (np. faks, email), zgłoszenie telefoniczne od Zamawiającego w ciągu 48 godzin od zgłoszenia.

33. W przypadku PSZOK, cmentarzy odpady będą odbierane na zgłoszenie w formie pisemnej (np. faks, email), zgłoszenie telefoniczne od Zamawiającego w ciągu 48 godzin od zgłoszenia.

34. Jeżeli w terminie wyznaczonym w harmonogramie odpady nie zostały odebrane, a odbiór odbywał się po zgłoszeniu reklamacji przez Zamawiającego, Wykonawca powinien fakt ten potwierdzić spisaniem protokołu z właścicielem nieruchomości.

35. Protokół wraz z potwierdzeniem odbioru należy dostarczyć do Zamawiającego w ciągu 7 dni od wykonania „reklamacji”.

36. Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady, jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, oraz powiadamia o tym fakcie

właściciela nieruchomości. Wykonawca zobowiązany będzie do poinformowania Zamawiającego o nie wywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji drogą elektroniczną bądź pisemną. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację filmową lub zdjęciową poświadczającą zaistnienie zdarzenia wraz z protokołem. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia wraz z potwierdzeniem przez właściciela nieruchomości o tej sytuacji.

37. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do instalacji przetwarzania odpadów komunalnych lub w szczególnych przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa. Selektywnie zebrane odpady komunalne należy przekazywać do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. 2019, poz. 701 z późn. zm.).

38. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest osiągnąć poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, tworzyw sztucznych i szkła oraz poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych w wysokości określonej w przepisach rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (t.j. Dz. U. 2016, poz. 2167).

39. Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

40. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych zgromadzonych w workach oraz w pojemnikach wystawionych przed teren posesji, będących w dyspozycji właścicieli, w które nieruchomości zamieszkałe i niezamieszkałe są wyposażone, jak również w kontenerach, pojemnikach usytuowanych przy blokach, budynkach wielorodzinnych.

41. Odpady, które będą dostarczane przez mieszkańców do Gminnego Punktu Selekttywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych usytuowanego w miejscowości Działoszyce, ul. Skalbmierska 17, będą odbierane przez Wykonawcę na każdorazowe zgłoszenie przez Zamawiającego.

41. Wykonawca wyposaży Gminny Punkt Selekttywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, w urządzenia (pojemniki lub kontenery), do których mieszkańcy będą oddawać posegregowane odpady.

42. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia nie będzie mógł mieszać segregowanych zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi.

43. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług dodatkowych płatnych przez właścicieli zamieszkałych i niezamieszkałych nieruchomości tj. wypożyczenie pojemnika (kontener, worek typu big-bag) przeznaczonego na odpady budowlane i rozbiórkowe z remontów prowadzonych samodzielnie wymagających pozwolenia na budowę lub zgłoszenia prowadzenia robót. Odbiór i zagospodarowanie tych

odpadów na zgłoszenie przez właściciela nieruchomości.

44. Wykonawca bez dodatkowych opłat ma obowiązek odebrać od właścicieli nieruchomości wyłącznie te odpady budowlano - remontowe i rozbiórkowe, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót niewymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do starosty.

Na odpady budowlane i rozbiórkowe właściciel nieruchomości ma obowiązek odpowiednio wcześniej zamówić pojemnik u Wykonawcy, a Wykonawca ma obowiązek dostarczyć go w terminie 7 dni.

45. Obowiązkiem Wykonawcy będzie odbieranie odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, położonych na terenie miasta i gminy Działoszyce. **Usługa obejmuje zapewnienie przez Wykonawcę dojazdu do punktów trudnodostępnych np. budynków zamieszkałych, które są usytuowane w dużej odległości od drogi głównej, itp. (szczególnie zimą i w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu, jak również ze względu na prowadzone remonty dróg) poprzez zorganizowanie środków transportu, które umożliwiają odbiór odpadów z punktów adresowych o problematycznej lokalizacji. W przypadku, gdy nie jest możliwy odbiór odpadów zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą i może polegać na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości oraz innych terminów ich odbioru. Wykonawcy nie będzie przysługiwało w takich przypadkach dodatkowe wynagrodzenie.**

46. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego i właścicieli nieruchomości o niemożności wykonania usługi w terminie i podjętych działaniach naprawczych najpóźniej następnego dnia po terminie odbioru wynikającym z harmonogramu.

47. W przypadku zmiany (tj. zwiększenia) liczby mieszkańców i gospodarstw domowych, Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia większej ilości pojemników i worków przeznaczonych do odbioru odpadów.

48. Wykonawca zapewni poufność w zakresie danych osobowych przekazywanych przez Zamawiającego oraz zawrze z Zamawiającym umowę na powierzenie przetwarzania danych osobowych.

49. Wykonawca przekaze do Głównego Inspektora Ochrony Danych osobowych listę swoich pracowników, którzy w związku z wykonywaniem zamówienia mają dostęp do danych osobowych mieszkańców Gminy Działoszyce.

50. Wykonawca zapewni ciągłość ważności posiadanych zezwoleń, wpisów do rejestrów i ewidencji, ubezpieczeń związanych z wykonywaniem niniejszej umowy.

51. Wykonawca wykona zamówienie zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz z zachowaniem należytej staranności.

52. Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp (w siedzibie Zamawiającego) do programu obsługującego system pozycjonowania satelitarne GPS pojazdów Wykonawcy. System powinien spełniać następujące wymagania:

a) system musi umożliwić Zamawiającemu monitorowanie położenia, prędkości i kierunku przemieszczania się pojazdu na mapie gminy Działoszyce, a także w czasie rzeczywistym monitorowania

stanu pracy każdego samochodu (pojazdu) w sposób pozwalający ustalić Zamawiającemu, czy pojazd się tylko przemieszcza, czy również realizuje odbiór odpadów,

b) system musi posiadać możliwość wydruku informacji,

c) system musi posiadać dostęp do wizualizacji położenia pojedynczego pojazdu i wszystkich pojazdów na mapie zasadniczej gminy Działoszyce wraz z odwzorowaniem tras pojazdu,

d) system ma umożliwiać Zamawiającemu dostęp do danych archiwalnych, pozwalających odtworzyć ruch i czynności każdego monitorowanego pojazdu z opcją wydruku na planie gminy Działoszyce oraz w formie zestawienia, przez cały okres realizacji usługi.

53. Odpowiedzialność za wybór usługodawcy GPS oraz za prawidłowe funkcjonowanie systemu GPS ponosi Wykonawca. Usunięcie nieprawidłowości leży po stronie Wykonawcy i powinno być wykonane niezwłocznie.

54. W przypadku braku możliwości udokumentowania na wydrukach GPS realizacji odbioru przyjmuje się, że odbiór nie został zrealizowany.

56. Wykonawca powinien dostarczyć Zamawiającemu oprogramowanie GPS w ciągu 7 dni od podpisania umowy.

UWAGA:

• Wykonawca przed złożeniem oferty winien dokonać wizji w terenie w celu zapoznania się z warunkami lokalnymi świadczenia usługi i specyfiką terenu miasta i gminy Działoszyce.

57. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania i przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnienie przez niego wymagań w zakresie realizacji zadania, obejmujących:

1) umowę z instalacją do przetwarzania odpadów komunalnych, której będzie przekazywał odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przewidzianą w PGO dla Województwa Świętokrzyskiego na lata 2016-2022.

2) umowy z instalacjami odzysku i unieszkodliwiania lub zezwolenia na przetwarzanie odpadów.

UWAGA:

Wykonawca obowiązany jest do spełniania powyższych wymagań przez cały okres realizacji zamówienia.

58. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia uwzględniając zapisy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. 2019, poz. 701 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie wymagań odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (t.j. Dz. U. 2013, poz. 122), Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (t.j. Dz. U. 2009, poz. 868), Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Działoszyce.

59. Obowiązki dotyczące prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia:

a) Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych zawierających informacje o ilości i rodzaju opróżnionych worków oraz pojemników znajdujących się na poszczególnych

nieruchomościach oraz kontenerów przy poszczególnych blokach, które obsługuje Wykonawca oraz o sposobach i miejscach zagospodarowania tych odpadów w terminie do 15 dnia następnego miesiąca z czynności wykonanych w miesiącu poprzedzającym. Dane te powinny być przekazywane zarówno w formie papierowej i elektronicznej, oraz powinny być sporządzone w taki sposób, aby Zamawiający mógł w dowolnie wybranym przez siebie momencie sporządzić informację, na temat konkretnego mieszkańca o rodzaju odebranych od niego odpadów w danym miesiącu, oraz o łącznej masie odpadów danego rodzaju odebranych od wszystkich mieszkańców miasta i gminy Działoszyce w danym miesiącu. System opracowany przez Wykonawcę powinien być kompatybilny z systemem będącym w posiadaniu Zamawiającego. Ponadto, Wykonawca zobowiązany będzie sporządzić i przekazać Zamawiającemu imienny wykaz zmian w ilości i rodzaju worków oraz pojemników, które nastąpiły w danym kwartale.

b) Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej sprawozdań, o jakich mowa w art. 9 n Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2019, poz. 2010 z późn. zm.). Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z 17 czerwca 2016 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami, a w przypadku zmiany Rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków.

c) W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, **ilości odpadów odebranych z Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych**, jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający.

d) Wykonawca jest zobowiązany do przedstawiania (co pół roku) informacji o ilości i rodzaju odpadów odebranych z GPSZOK i cmentarzy.

e) Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu najpóźniej wraz z fakturą za dany okres rozliczeniowy, raportów wagowych zawierających wyszczególnienie miejsca odbioru odpadów oraz ilości i rodzaju odebranych odpadów (zgodnie z obowiązującą klasyfikacją odpadów), na których znajdować się winna adnotacja, że odpady pochodzą z terenu miasta i gminy Działoszyce.

f) Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu kart przekazania odpadów do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych, bądź innej jednostki do odbioru odpadów selektywnie zebranych zgodnie z obowiązującymi wzorami, o jakich mowa w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 31 grudnia 2014 roku w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (t.j Dz.U. 2019, poz. 819).

60. Wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów.

a) Oznaczenie worków: worki do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych powinny być oznaczone zgodnie z poniższym- worek koloru niebieskiego z przeznaczeniem na makulaturę i tekstylia, worek koloru żółtego z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, worek koloru zielonego z przeznaczeniem na szkło kolorowe, worek koloru białego z przeznaczeniem na szkło bezbarwne, worek koloru brązowego

z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji,

b) Oznaczenie pojemników na odpady komunalne, które będą usytuowane przez Wykonawcę przy blokach: pojemniki do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych powinny być oznaczone, na jakie odpady pojemnik jest przeznaczony- kolor żółty z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, kolor zielony z przeznaczeniem na szkło kolorowe, kolor niebieski z przeznaczeniem na makulaturę i tekstylia, kolor biały z przeznaczeniem na szkło bezbarwne i kolor brązowy z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji.

Pojemniki na odpady niesegregowane oznakowane będą wg uznania Wykonawcy.

61. Wykonawca ubiegający się o realizację zamówienia jest zobowiązany:

1. Posiadać bazę magazynowo - transportową.

2. W zakresie wyposażenia bazy magazynowo - transportowej należy zapewnić, aby:

a) teren bazy magazynowo - transportowej był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;

b) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;

c) miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych;

3. W zakresie posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz jego odpowiedniego stanu technicznego należy zapewnić, aby:

a) w posiadaniu Wykonawcy znajdowały się, co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także, co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej;

b) pojazdy były trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu Wykonawcy;

c) na terenie bazy magazynowo - transportowej znajdowały się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania;

d) po zakończonej pracy pojazdy powinny być opróżnione z odpadów i parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo - transportowej.

4. W zakresie wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów należy zapewnić, aby:

a) konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;

b) pojazdy były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników;

c) dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych.

5. W przypadku awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach.

6. Wykonawca zobowiązany jest posiadać samochód odbierający odpady dostosowany do lokalnych warunków drogowych.

62. **Rodzaj zamówienia:** usługi

63. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg kodów Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

90.50.00.00-2	Usługi związane z odpadami
90.51.10.00-2	Usługi wywozu odpadów
90.51.20.00-9	Usługi transportu odpadów
90.51.30.00-6	Usługi obróbki i usuwania odpadów, które nie są niebezpieczne
90.51.31.00-7	Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
90.51.40.00-3	Usługi recyklingu odpadów
50.53.30.00-2	Usługi gospodarki odpadami

64. Usługa finansowana jest w 100% przez Zamawiającego.

4. KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie prac, przez zapłatę kar umownych.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) W przypadku nieodebrania odpadów zgodnie z harmonogramem w wysokości 100,00 zł (sto złotych) za każdy stwierdzony przypadek.

2) W przypadku nie usunięcia w ciągu 24 godzin od daty zgłoszenia przez Zamawiającego „reklamacji”, w kwocie 100,00 zł (sto złotych) za każdy dzień zwłoki za każde gospodarstwo. Nie wykonanie usługi każdorazowo zgłaszane będzie Wykonawcy przez Zamawiającego pisemnie (faksem, email), telefonicznie.

3) W przypadku nieodebrania odpadów z posesji niezamieszkałych, PSZOK, cmentarzy w ciągu 48 godzin od zgłoszenia przez Zamawiającego, w wysokości 100,00 zł (sto złotych) za każdy dzień zwłoki za każdy punkt odbioru, o których mowa powyżej. Bez względu na to czy zgłoszenie dotyczy odbioru wszystkich frakcji odpadów czy tylko poszczególniej frakcji.

4) W przypadku nieodebrania odpadów z zabudowy wielorodzinnej w sytuacji zlecenia dodatkowego odbioru w ciągu 12 godzin od zgłoszenia przez Zamawiającego, w wysokości 100,00 zł (sto złotych) za każdy dzień zwłoki.

5) Bieg terminu naliczania kar z tytułu braku odbioru rozpoczyna się z dniem zgłoszenia przez Zamawiającego, a kończy po otrzymaniu pisemnego potwierdzenia odbioru wraz z protokołem podpisanym przez właściciela nieruchomości.

6) Pierwsze wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki na odpady winno nastąpić w ciągu 14 dni od podpisania umowy, a następnie na bieżąco winno być realizowane w całym okresie trwania umowy: niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od daty przyjęcia zgłoszenia od Zamawiającego. W przypadku braku pojemników w tym terminie w wysokości 50 zł (pięćdziesiąt złotych) od każdego pojemnika za każdy dzień zwłoki.

7) W przypadku niezarejestrowania w systemie GPS przejazdu zgodnie z harmonogramem w wysokości 2 000,00 zł (dwa tysiące złotych) za każdy przypadek.

8) W przypadku wystąpienia przerwy transmisji danych GPS z pojazdów Wykonawcy trwającej dłużej niż 2 dni robocze w wysokości 200,00 zł (dwieście złotych) za każdy dzień przerwy (w odniesieniu do każdego z pojazdów z osobna).

9) w wysokości 10% od całości wynagrodzenia umownego brutto za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

10) w przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia w wysokości 4 000,00 zł (cztery tysiące złotych) za każdy ujawniony przypadek niespełnienia wymogu zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia,

11) w sytuacji ujawnienia przypadku niespełnienia wymogu zatrudnienia przez podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia w wysokości 4000,00 zł (cztery tysiące złotych) za każdy ujawniony przypadek niespełnienia wymogu zatrudnienia przez podwykonawcę na umowę o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

12) za niezłożenie wykazu osób oraz oświadczenia, o którym mowa w roz. III pkt II ppkt 8 SIWZ oraz za każdorazowe nieprzedłożenie Zamawiającemu wykazu osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia w wysokości 2 000,00 zł,

13) za niedostarczenie deklaracji ZUS-DRA na wezwanie Zamawiającego w wysokości 1 000,00 zł (tysiąc złotych) za każde zdarzenie,

14) za każdy przypadek nie wyposażenia nieruchomości w worki na odpady selektywne w wysokości 30,00 zł (trzydzieści złotych) za każde gospodarstwo domowe za każdy dzień zwłoki,

15) za uchybienia w jakości parametrów worków na odpady (grubość folii) w wysokości 0,2 % miesięcznego wynagrodzenia brutto,

16) za nieterminowe przekładanie dokumentów, o których mowa w Rozdziale III pkt 57 i pkt 59 SIWZ w wysokości 0,2 % miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,

17) za mieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi w wysokości wyliczonej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U.2019, poz.2010 z późn. zm.)

18) za przekazywanie nierzetelnych sprawozdań, o których mowa w Rozdziale III pkt 59 b) SIWZ lub przekazywanie ich po terminie określonym ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019r. poz.2010 z późn. zm.) będzie naliczana dodatkowa kara umowna w wysokości określonej ww. ustawie,

19) za powierzenie przedmiotu umowy podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu w wysokości 2 000,00 zł (dwa tysiące złotych) za każde zdarzenie,

20) w przypadku wykonywania usługi w sposób niegwarantujący utrzymania właściwego stanu higieniczno-sanitarnego i porządkowego miejsc zbierania odpadów (np. nieterminowy wywóz, powodujący przepełnienie pojemników i kontenerów), w wysokości 100,00 zł (sto złotych) za każdy stwierdzony przypadek.

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

4. W przypadku konieczności naliczenia kar umownych, Zamawiający wystawi notę obciążeniową. Brak zapłaty ze strony Wykonawcy kar umownych w terminie wskazanym w nocie, uprawnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia wykonawcy, zgodnie z wystawioną przez Zamawiającego notą obciążeniową.

5. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku niezwłocznego i prawidłowego wykonania zleconej pracy.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wartości poniesionej szkody, jeżeli powyższe kary nie pokryją szkody powstałej w wyniku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.

7. Zamawiający może żądać zapłaty odszkodowania, za wyrządzoną Zamawiającemu szkodę niezależnie od kar umownych.

8. W przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w Rozdziale III pkt 38 SIWZ, Wykonawca podlega karze pieniężnej obliczonej odrębnie dla wymaganego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami bądź ograniczenia odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, na podstawie Ustawy i przepisów wykonawczych do niej.

5. CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA

1. Data rozpoczęcia: 1 stycznia 2020 r.

2. Data zakończenia: 31 grudnia 2020 r.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:

1. Zezwolenie na transport odpadów lub odpowiedni wpis do rejestru zgodnie z art. 233 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701).

2. Zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska.

3. Zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Działoszyce.

b) posiadania wiedzy i doświadczenia,

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Posiadanie wiedzy i doświadczenia w wykonywaniu podobnych usług potwierdzone, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje usługi odpowiadające swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, w tym, co najmniej 1 zamówienie o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł brutto polegające na odbieraniu odpadów komunalnych odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia.

Dowodami są:

- poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert,

- oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie

jest w stanie uzyskać poświadczenia,

- zgodnie z § 2 pkt 4 pkt 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r., w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, dowodami są: poświadczenia albo oświadczenia Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczeń.

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaze, że posiada:

1) narzędzia, wyposażenie zakładu i urządzenia techniczne niezbędne w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania w tym, co najmniej:

- dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych;
- dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
- jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,

d) sytuacji ekonomiczno - finansowej

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek, jeżeli:

- jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie niższej niż 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych).

3) Zgodnie z art. 22a ust. 1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są oni wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu wspólnie.

e) nie podlegają wykluczeniu

1. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy określono w art. 24 ust. 1 pkt 12÷23 ustawy Pzp.

2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

2.1. w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie

w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. –

Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243 z późn. zm.) **lub którego upadłość ogłoszono,**

z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.) – art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp;

2.2 który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba, że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

UWAGA:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu wyszczególnionych w Rozdziale V nie później niż na dzień składania ofert.

7. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

7.1. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WSZYSTKICH WYKONAWCÓW, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ:

- a) wypełniony formularz oferty wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do SIWZ
- b) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 25a ust. 1 PZP wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ
- c) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ
- d) pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego wykonawców występujących wspólnie w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia.
Wymagana forma dokumentów wymienionych w pkt 1 ppkt. a, b, c, d – oryginał.
- e) dowód wniesienia wadium.

Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp - według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.

Oświadczenie składane jest w oryginale.

Zamawiający po dokonaniu czynności badania i oceny ofert przewiduje, iż przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp tj. na okoliczność spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz nie podleganiu wykluczeniu z postępowania:

3.2) Warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej:

- dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w wysokości nie mniejszej niż 300 000,00 zł.(trzysta tysięcy złotych) na cały okres przewidziany umową.

Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.

3.3) Warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

a) wykaz wykonanych usług - załącznik nr 4 SIWZ

Wymagana forma dokumentów:

- wykaz usług - oryginał;

- dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówienia - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem w sposób, o którym mowa w rozdz. X SIWZ .

b) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania wg wzoru określonego w załączniku nr 5 do SIWZ,

c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzieleniu zamówienia albo składania ofert

e) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzieleniu zamówienia albo składania ofert.

f) zobowiązanie podmiotu trzeciego w przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.

4. Wykonawca w myśl art.22a ust. 1 ustawy Pzp, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

4.1 Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów winno posiadać, stosowną treść, z której będzie wynikało, że podmiot ten zobowiązał się do udostępnienia określonych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dla swej skuteczności musi zostać złożone przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu trzeciego w powyższym zakresie. Zobowiązanie złożone przez osobę nieuprawnioną nie dowodzi udostępnienia zasobu przez podmiot trzeci.

8.UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE

1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2.Zgodnie z art. 141 Pzp wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Zasady odpowiedzialności solidarnej dłużników określa art. 366 kodeksu cywilnego.

3. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, zgodnie z art. 23 Pzp, Wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. Wykonawcy występujący wspólnie (w tym również wspólnicy konsorcjum i spółki cywilnej), nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania (warunek ten musi być spełniony przez każdego z w/w oddzielnie), a także muszą spełniać łącznie wymogi, o których mowa w art. 22a ust.1 Pzp.

5. Wykonawcy występujący wspólnie (w tym również wspólnicy konsorcjum i spółki cywilnej) muszą złożyć **oddzielnie** dokumenty wyszczególnione w rozdziale VI pkt 1 ppkt c i pkt 2 SIWZ.

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku podmiotów, które zobowiążą się do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy lub tych podmiotów w sposób, o którym mowa w rozdziale X SIWZ, o których mowa w rozdz. VI pkt 1 ppkt c.

9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie przekazywane są w formie pisemnej.

2. W porozumiewaniu się pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą obowiązuje forma pisemna. Zamawiający dopuszcza przekazywanie informacji, zawiadomień, wniosków oraz oświadczeń za pomocą faksu lub e - maila, jeżeli ich treść dotarła do adresata i na żądanie drugiej strony zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego w sprawie wyjaśnień dotyczących dokumentów przetargowych. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie pytania Oferentom, które otrzyma najpóźniej w połowie terminu składania ofert. Odpowiedzi Zamawiającego zostaną opublikowane wraz z zadanym przez Oferentów pytaniem, na stronie internetowej Zamawiającego, lecz bez identyfikacji jego źródła.

4. Nie udziela się informacji ustnych i telefonicznych. Wyjaśnienia czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania odbywać się będą z zachowaniem zasady pisemności w postępowaniu.

5. Od czasu otwarcia ofert do czasu zawarcia umowy Wykonawca może kontaktować się z Zamawiającym z zachowaniem zasady pisemności.

6. Przy sprawdzaniu i porównywaniu ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Prośby o wyjaśnienie oraz odpowiedzi powinny być składane z zachowaniem pisemności postępowania. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

7. Pracownicy Zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami;

Michał Leszczyński - tel. 41 3526010 wew. 31

Alicja Kwiecień - tel. 41 3526010 wew.26

8. Godziny, w których udzielane będą informacje dotyczące przetargu: 8⁰⁰ - 14⁰⁰

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na trzy dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

11.1 Wymogi formalne:

- a) Oferta musi obejmować całość zamówienia i musi być sporządzona zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ.
- b) Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty, oświadczenia wskazane w rozdziale VI pkt. 1 SIWZ.
- c) Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będzie formularzom określonym przez Zamawiającego w załącznikach do niniejszej SIWZ.
- d) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- e) Oferta oraz załączniki do oferty muszą być sporządzone w języku polskim, pisemnie na papierze, przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawiania śladu. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
- f) Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska to musi być on uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.**
- g) Formularz oferty, oświadczenia, wykazy, również te złożone na załącznikach do SIWZ muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy w sposób wskazany w ppkt. f).
- h) Każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
- i) Upoważnienie do podpisywania oferty musi być załączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów dołączonych przez Wykonawcę.
- j) Dokumenty wymienione w rozdz. VI pkt. 5 SIWZ muszą być załączone w formie oryginału. Zgodnie z art. 98 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. Prawo o notariacie (t.j. Dz.U. 2019, poz. 540 z późn. zm.) dopuszcza się złożenie powyższych dokumentów poświadczonych przez notariusza.
- k) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. 2019, poz. 1010 z późn. zm.) Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania i winny być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące

tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji" oraz dołączone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dostosowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron).

l) Wszystkie zapisane strony oferty oraz załączonych dokumentów i oświadczeń winny być kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się całość dokumentacji. Cała oferta wraz z załącznikami powinna być w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację).

11.2. Opakowanie oferty

Oferta musi być złożona Zamawiającemu w trwale zamkniętym, nieprzejrzywym i nienaruszonym opakowaniu (kopercie) z napisem:

Gmina Działoszyce

ul. Skalbmierska 5

28-440 Działoszyce

woj. świętokrzyskie

Oferta na **„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu miasta i gminy Działoszyce”**.

Nie otwierać przed dniem 15 listopada 2019 roku przed godz. 8:30

Imię i nazwisko /nazwa/ firma, dokładny adres, numery telefonów Wykonawcy

(dopuszcza się odcisk stempla)

lub podobnym napisem dostatecznie wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do Zamawiającego.

Wszelkie elementy oferty nieopakowane i nieoznaczone w powyższy sposób mogą nie być brane pod uwagę podczas porównania i oceny ofert, a brak powyższych adnotacji Wykonawcy może być przyczyną otwarcia oferty w sposób i w terminie niezgodnym z zapisami niniejszej SIWZ.

11.3 Zmiana i wycofanie oferty

Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert, określonym w rozdz. XI ppkt 2 SIWZ.

Powiadomienie powinno być opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia, opieczątowane dostarczone w zamkniętej kopercie oznaczonej dodatkowo napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

Sekretariat

Urzędu Miasta i Gminy Działoszyce

ul. Skalbmierska 5, 28-440 Działoszyce

Termin składania ofert upływa w **dniu 15 listopada 2019 r. o godz. 08:30**

2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Miasta i Gminy Działoszyce
ul.Skalbmierska5, 28-440 Działoszyce
sala narad II piętro
w dniu 15 listopada 2019 r. o godz. 09:00

3. Otwarcie ofert jest jawne.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy firmy (firm) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Cena ofertowa jest ceną ryczałtową wycaloną na podstawie:

- ceny jednostkowej brutto za każdy 1 Mg odpadów pomnożonej przez liczby odpowiadające poszczególnym frakcjom,
- kosztów transportu uwzględniających ilość kilometrów na danej trasie oraz częstotliwość przejazdu (zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów).

Obliczona – w opisany wyżej sposób – cena oferty **będzie służyć porównaniu cen ofert** zaoferowanych przez Wykonawców w celu wyboru najkorzystniejszej oferty (część XIII SIWZ).

W cenie należy uwzględnić wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Cena powinna być podane z dokładnością do jednego grosza.

W cenie **należy uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia**, w tym koszty wynikające z opisu przedmiotu zamówienia oraz kosztów organizacji usługi. Cena powinna uwzględniać charakterystykę Gminy Działoszyce, w tym charakterystykę dróg, możliwy wzrost ilości odbieranych odpadów (wynikający ze zmiany systemu i ograniczenia ilości odpadów nieewidencjonowanych), różnicę w liczbie obsługiwanych budynków i liczbie obsługiwanych mieszkańców, wymagania dotyczące częstotliwości i sposobu odbierania odpadów, wymagania dotyczące osiągnięcia poziomów recyklingu. Cena, powinna uwzględniać ryzyko Wykonawcy z tytułu błędnego oszacowania kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym oddziaływania innych niż wyżej wskazano czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

Wykonawcy nie przysługuje prawo dodatkowego wynagrodzenia i/lub odszkodowania za osiągnięcie innych wielkości odpadów komunalnych mających zostać odebranych, przetransportowanych i zagospodarowanych z terenu miasta i gminy Działoszyce w okresie realizacji niniejszego przedmiotu.

O ile Wykonawca nie jest płatnikiem podatku od towaru i usług, słownie zaznacza na ofercie, że nie jest płatnikiem podatku od towaru i usług.

Rozliczenie finansowe z Wykonawcą następować będzie w systemie miesięcznym za dany miesiąc ryczałtowo za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych objętych umową.

Warunkiem płatności będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT wraz z protokołem odbioru usług, dokumentami wagowymi i kartami przekazania odpadów komunalnych do miejsca ich zagospodarowania. Termin płatności (zgodnie z ofertą) - dni od daty otrzymania prawidłowej faktury VAT.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z. PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ. SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty jest:

a) Cena - 60 % (60 pkt. maksymalnie)

b) kryterium środowiskowe – 20 % (20 pkt. maksymalnie)

c) kryterium termin płatności faktury – 20 % (20 pkt. maksymalnie)

2. Sposób oceny ofert:

Ocena = C + Kś+ T (max 100 pkt.)

3. Ilość punktów dla każdej oferty w kryterium cena zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = [(C \text{ min.}/C \text{ bad.}) \times 60 \text{ \%}] \text{ (max. 60 pkt.)}$$

C - ilość punktów oferty badanej

C min. - cena minimalna spośród wszystkich ważnych ofert

C bad. - cena oferty badanej

Podana przez oferenta cena wykonania zamówienia stanowić będzie max. 60 punktów.

4. Punkty przyznawane według kryterium środowiskowego - ocenie zostanie poddany aspekt środowiskowy świadczenia usługi, badany poprzez wpływ jej realizacji na środowisko naturalne poprzez emisję spalin pojazdów przystosowanych do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, za pomocą, których Wykonawca będzie realizował zamówienie.

Wykonawca w formularzu ofertowym zobowiązany jest wykazać ile pojazdów za pomocą, których będzie realizował zamówienie spełnia warunki emisji spalin określone dla normy EURO 4 lub wyższej. Maksymalnie można uzyskać 20 punktów. Liczba przyznanych punktów dla poszczególnych ofert będzie obliczana według poniższych zasad:

a) nie dysponowanie żadnym takim pojazdem- 0 pkt;

b) dysponowanie jednym pojazdem – 10 pkt;

c) dysponowanie dwoma pojazdami – 20 pkt;

Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia norm emisji spalin zobowiązany jest do dołączenia do oferty kopii kart technicznych lub innych dokumentów potwierdzających spełnianie norm emisji spalin.

5. Punktacja w kryterium termin płatności faktury obliczana będzie według wzoru:

$$T = (T_n : T_o) \times 20 \text{ (waga kryterium)}$$

gdzie:

T- ilość punktów w ramach kryterium terminu płatności (obliczana do dwóch miejsc po przecinku, max 20 pkt)

Tn - termin płatności faktury w dniach z oferty ocenianej (**termin ten nie może być krótszy niż 14 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego**)

To – najdłuższy, punktowany termin płatności faktury w dniach, który wynosi 30dni.

Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 20.

Uwaga!

Zamawiający wymaga, aby termin płatności faktur wynosił nie mniej niż 14 dni i nie więcej niż 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

Przedstawienie w ofercie terminu płatności faktury krótszego niż 14 dni lub dłuższego niż 30 dni skutkować będzie odrzuceniem oferty, jako nieodpowiadającej treści SIWZ – art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Punkty uzyskane łącznie w kryterium cena i dodatkowe usługi stanowiąc będą ocenę danej oferty.

6. Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

7. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który przedstawi ofertę najkorzystniejszą, tj. ofertę, która otrzyma najwięcej punktów.

8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

9. Zamawiający, zgodnie z art. 87 ustawy Pzp, poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodującej istotnych zmian treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zastała poprawiona.

10. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

11. Jeżeli w wyniku oceny złożonych ofert okaże się, że nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny ofert,

b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając

uzasadnienie faktyczne i prawne,

d) Terminie określonym zgodnie z art. 94 Pzp, po upływie, którego umowa może być zawarta.

2. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 1 na stronie internetowej: www.dzialoszyce.eobip.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:

a) przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy).

b) przedłożenia harmonogramu odbioru odpadów,

c) przedłożenia kalkulacji wykonania usługi, która stanie się załącznikiem do umowy (Załącznik nr 10), która powinna uwzględniać cenę jednostkową brutto za każdy 1 Mg odpadów, pomnożoną przez liczby odpowiadające poszczególnym frakcjom oraz o koszt transportu uwzględniających ilość kilometrów na danej trasie oraz częstotliwość przejazdu (zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów).

4. Termin i miejsce podpisania umowy. Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

5. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w załączniku nr 6 do niniejszej SIWZ.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY ORAZ DOPUSZCZALNE ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Istotne postanowienia umowy zawarte są we wzorze umowy, który jest załącznikiem Nr 6 do niniejszej SIWZ.

2. W przypadku udzielenia zamówienia dla podwykonawcy zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego nie ulegają zmianie.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawców w takim stopniu jakby to były działania własne.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:

a) zmiany osób przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot umowy po stronie Wykonawcy lub zmiany osób po stronie Zamawiającego, a zmiana ta nie wpłynie na warunki realizacji umowy;

b) zmiany terminów płatności, gdy o zmianę taką wystąpi Zamawiający, a zmiana taka stanie się konieczna ze względu na okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w kwocie:

10 000,00 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy).

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium może być wniesione w:

- pieniądzu,

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- gwarancjach bankowych,

- gwarancjach ubezpieczeniowych,

-poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).

4. Dowód wniesienia wadium należy załączyć do oferty.

UWAGA:

• *W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, załącznikiem do oferty może być oryginał lub kopia przelewu wpłaty wadium poświadczona „za zgodność z oryginałem ” przez Wykonawcę składającego ofertę. Dla pozostałych form wniesienia wadium wymagane jest złożenie dokumentu w oryginale.*

5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić **przelewem** na konto Banku Spółdzielczego w Krakowie O/Działoszyce: 84 8591 0007 0130 0000 0013 0007 z dopiskiem:

„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu miasta i gminy Działoszyce”.

6. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej - przelewem zostanie przyjęty termin wpłaty na rachunek Zamawiającego. Wadium winno być wniesione na rachunek Zamawiającego w terminie do 15 listopada 2019 r. do godz. 08:30

7. Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium wszystkim Wykonawcom po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem przypadków określonych w art.46, ust.4a.

8. Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy z rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

10. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę, jako najkorzystniejszej.

18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga, aby najpóźniej w dniu podpisania umowy wybrany Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto. Zabezpieczenie to służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednym lub kilku niżej wymienionych rodzajach:

a) pieniądź,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancje bankowe,

d) gwarancje ubezpieczeniowe,

e) poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310 z późn. zm.).

3. Jeżeli zabezpieczenie jest wnoszone w pieniądzu należy je wpłacić przelewem na konto zamawiającego w **Krakowskim Banku Spółdzielczym Oddział w Działoszycach Nr 84 8591 0007 0130 0000 0013 0007 z dopiskiem „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu miasta i gminy Działoszyce” – zabezpieczenie wykonania umowy** przedstawiając zamawiającemu potwierdzenie przelewu najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

4. Jeżeli zabezpieczenie jest wnoszone w formie innej niż pieniądź, oryginały dokumentów, o których mowa wyżej należy złożyć w kasie Urzędu najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

5. Wykonawca może w trakcie realizacji umowy dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2.

6. Zamawiający żąda, aby wnoszone zabezpieczenie, o których mowa w ust. 6 posiadało termin ważności, co najmniej o miesiąc dłuższy od terminu realizacji przedmiotu umowy.

7. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia zakończenia umowy.

19. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

20. ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ I DYNAMICZNY SYSTEM ZAKUPÓW

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i dynamicznego systemu zakupów.

21. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

22. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM, A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej w złotych (PLN).

23. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

24. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

25. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający wymaga wskazania w ofercie informacji dotyczących powierzenia wykonania części zamówienia, które ma powierzyć dla podwykonawcy, (jeżeli dotyczy).

2. Szczegółowe postanowienia zawarte są we wzorze umowy - Zał. nr 6 do SIWZ.

26. ZALICZKI

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania udzielonego zamówienia.

27. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone przepisami w Dziale VI - Ustawy Pzp.

28. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych* i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Działoszyce, którą reprezentuje Burmistrz Miasta i Gminy Działoszyce, ul. Skalbmierska 5, 28-440 Działoszyce tel. (41) 35 26 010, adres e-mail: gmina@dzialoszyce.pl
- Inspektor danych osobowych w Gminie Działoszyce, kontakt: adres e-mail: inspektor@cbi24.pl
- Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Miasta i Gminy Działoszyce”** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa PZP”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

29. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 19843).

30. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:

Załącznik Nr 1 Formularz oferty.

Załącznik Nr 2 Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik Nr 3 Oświadczenie podstawy wykluczenia.

Załącznik Nr 4 Wykaz wykonanych usług.

Załącznik Nr 5 Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania.

Załącznik Nr 6 Wzór umowy.

Załącznik Nr 7 Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Załącznik Nr 8 Szacunkowa liczba gospodarstw domowych wraz z liczbą osób zamieszkałych oraz domków letniskowych z terenu miasta i gminy Działoszyce.

Załącznik Nr 9 Liczba bloków i budynków wielorodzinnych wraz z szacunkową liczbą osób zamieszkałych w tych budynkach oraz posesji niezamieszkałych na których powstają odpady na terenie miasta i gminy Działoszyce.

Załącznik Nr 10 Kalkulacja uproszczona wykonania usługi (UWAGA: kalkulację należy dołączyć wraz z harmonogramem przed podpisaniem umowy).