

Nazwa organu przyznającego świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym: Burmistrz Miasta i Gminy Działoszyce
Adres organu: ul. Skalbmierska 5 28-440 DZIAŁOSZYCE

PMS-1

**WNIOSEK O PRYZNANIE ŚWIADCZEŃ POMOCY MATERIALNEJ
O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIA**

1. DANE WNIOSKODAWCY (RODZICA, PEŁNOLETNIEGO UCZNIA LUB DYREKTORA)	
1. Nazwisko	2. Imię
3. Data urodzenia	4. PESEL
5. Miejsce zamieszkania (dokładny adres)	6. Dane ułatwiające kontakt z wnioskodawcą (np. nr telefonu, adres e-mail)
7. Nazwa banku i nr rachunku bankowego, na który należy przekazać świadczenia	

Wnoszę o przyznanie dla ucznia wymienionego w pkt 2 wniosku: (zakreślić odpowiedni kwadrat)

☐ stypendium szkolnego <u>w formie:</u> (zakreślić odpowiedni/e kwadrat/y) ☐ całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych; ☐ pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym (np. zakupu podręczników); ☐ całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów nauki poza miejscem zamieszkania; ☐ świadczenia pieniężnego na cele o charakterze edukacyjnym.	☐ zasiłku szkolnego <u>w formie:</u> (zakreślić odpowiedni/e kwadrat/y) ☐ świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym; ☐ pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.
--	--

2. DANE UCZNIA	
1. Nazwisko	2. Imię
3. Data urodzenia	4. PESEL
5. Nazwa i siedziba szkoły, do której uczeń uczęszcza	6. Klasa, do której uczeń uczęszcza
7. Miejsce zamieszkania (wypełnić gdy jest inne niż wnioskodawcy)	

3. DANE WSZYSTKICH CZŁONKÓW RODZINY (W TYM WNIOSKODAWCY I UCZNIĄ(ÓW), NA KTÓREGO(YCH) SKŁADANY JEST WNIOSEK, ZAMIESZKUJĄCYCH WE WSPÓLNYM GOSPODARSTWIE DOMOWYM)

	W skład rodziny wchodzi:			
L.p.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	PESEL	Stopień pokrewieństwa
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Dane uzasadniające przyznanie:

stypendium szkolnego	zasiłku szkolnego
W rodzinie ucznia występuje: (zakreślić odpowiedni/e kwadrat/y) ☐ bezrobocie; ☐ niepełnosprawność; ☐ ciężka lub długotrwała choroba; ☐ alkoholizm lub narkomania; ☐ rodzina jest wielodzietna; ☐ rodzina jest niepełna; ☐ rodzice (opiekunowie) mają ograniczone prawo wykonywania władzy rodzicielskiej. ☐ inne przyczyny (jakie)	W rodzinie wystąpiło zdarzenie losowe: (zakreślić odpowiedni/e kwadrat/y) ☐ pożar; ☐ zalanie domu (mieszkania); ☐ wypadek; ☐ śmierć; ☐ inne (jakie)

Do wniosku dołączam następujące dokumenty: (zakreślić odpowiedni/e kwadrat/y)

- ☐ zaświadczenie/a o dochodach;
- ☐ zaświadczenie/a o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej;
- ☐ odcinek/odcinki emerytury / renty;
- ☐ kserokopia decyzji o przyznaniu / odmowie przyznania świadczeń rodzinnych;
- ☐ zaświadczenie/a właściwego naczelnika urzędu skarbowego o formie opodatkowania prowadzonej działalności gospodarczej – w przypadku prowadzenia działalności na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od osób fizycznych;
- ☐ dowody opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych – w przypadku jak wyżej;
- ☐ oświadczenie o wysokości dochodów – w przypadkach określonych w odrębnych przepisach;
- ☐ zaświadczenie/a o liczbie hektarów przeliczeniowych prowadzonego gospodarstwa rolnego lub aktualny nakaz płatniczy;
- ☐ zaświadczenie/a właściwego urzędu pracy o pozostawaniu w rejestrze bezrobotnych;
- ☐ orzeczenie/a o niepełnosprawności;
- ☐ zaświadczenie/a lekarza specjalisty o chorobie lub karta/y informacyjna/e leczenia szpitalnego;

- ☐ dokument/y potwierdzający/e występowanie w rodzinie alkoholizmu lub narkomanii;
- ☐ dokument/y potwierdzający/e wychowywanie ucznia w rodzinie niepełnej;
- ☐ dokument/y potwierdzający/e ograniczenie prawa wykonywania władzy rodzicielskiej;
- ☐ dokument/y potwierdzający/e liczbę członków rodziny (odpis/y skrócony/e aktu/ów urodzenia, zaświadczenie organu meldunkowego, itp.);
- ☐ zaświadczenie szkoły o uczęszczaniu ucznia do szkoły innej niż szkoła podstawowa i gimnazjum, których organem prowadzącym jest gmina Działoszyce;
- ☐ dokument/y potwierdzający/e wystąpienie zdarzenia losowego;
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐

Liczba dołączonych wniosków PMS-1/A (wpisać liczbę)

Oświadczenie wnioskodawcy:

Świadomy odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy przewidzianej w art. 233 Kodeksu karnego oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe.

Oświadczam, że będąc rodzicem ucznia lub pełnoletnim uczniem niezwłocznie powiadomię organ, który przyznał stypendium o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę jego przyznania.

Oświadczam, że będąc dyrektorem szkoły lub kolegium niezwłocznie powiadomię organ, który przyznał stypendium o powzięciu informacji o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę jego przyznania.

.....
(data)

.....
(podpis)

POUCZENIE

1. Zasady przyznawania pomocy materialnej dla uczniów regulują przepisy rozdziału 8a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.), a zasady ustalania dochodu przepisy art. 8 ust. 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728).
2. Pomoc materialna ma charakter socjalny albo motywacyjny.
3. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są: stypendium szkolne i zasiłek szkolny.
4. **Stypendium szkolne** może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.
5. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom w formie:
 - całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;
 - pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników;
 - dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów również w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania;
 - świadczenia pieniężnego, gdy organ przyznający uzna, że udzielenie stypendium w wyżej wymienionych formach nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów nie jest celowe.
6. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.
7. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się **do dnia 15 września danego roku szkolnego**, a w przypadku słuchaczy kolegiów do dnia 15 października danego roku szkolnego.
8. **Zasiłek szkolny** może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.
9. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.
10. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego.
11. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.
12. **Za dochód uważa się** sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodów z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, pomniejszoną o:
 - miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
 - składki na ubezpieczenie zdrowotne oraz ubezpieczenia społeczne;
 - kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.
 Do dochodu nie wlicza się jednorazowego świadczenia socjalnego, wartości świadczeń w naturze oraz świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych
13. W stosunku do osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą:
 - opodatkowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych – za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, obciążenie podatkiem należnym i składkami na ubezpieczenie zdrowotne, związane z prowadzeniem tej działalności oraz odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia społeczne niezaliczonymi do kosztów uzyskania przychodów, z tym że:

- a) różnicę przychodów i kosztów ich uzyskania ustala się za miesiąc poprzedzający miesiąc złożenia wniosku w oparciu o wielkości wykazane w deklaracjach podatkowych za okresy od początku roku do końca miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku oraz od początku roku do końca miesiąca poprzedzającego ten miesiąc; wysokość miesięcznego obciążenia podatkiem, składkami na ubezpieczenie zdrowotne oraz składkami na ubezpieczenie społeczne przyjmuje się z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku,
- b) jeżeli podatnik wpłaca zaliczki na podatek dochodowy w formie uproszczonej, a także jeżeli nie złożył deklaracji, jego dochód ustala się, dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, dochód ustala się w oparciu o oświadczenie tej osoby;
- opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne – za dochód przyjmuje się zadeklarowaną podstawę wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne, a jeżeli z tytułu prowadzenia tej działalności nie istnieje obowiązek ubezpieczenia społecznego, przyjmuje się kwotę najniższej podstawy wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne (**przepis ten – art. 8 ust. 5 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej – został uznany wyrokiem Trybunału Konstytucyjnego za niezgodny z Konstytucją w zakresie, w jakim uniemożliwia uznanie za dochód kwoty niższej od najniższej podstawy wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne, a jeżeli z tytułu prowadzenia tej działalności nie istnieje obowiązek ubezpieczenia społecznego – kwoty niższej od najniższej podstawy wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne – wyrok TK Dz. U. z 2006 r. Nr 186, poz. 1380**).
14. W sytuacji, gdy podatnik łączy przychody z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza się wspólnie z małżonkiem, przez podatek należy rozumieć podatek wyliczony w takiej proporcji, w jakiej pozostaje dochód podatnika z pozarolniczej działalności gospodarczej wynikający z deklaracji podatkowych do sumy wszystkich wykazanych w nich dochodów.
15. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego, za okresy wymienione w pkt 13, zawierającego informację o wysokości:
- przychodu, kosztów uzyskania przychodu, różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania, dochodów z innych niż działalność gospodarcza źródeł – w przypadkach, o których mowa w pkt 14, odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne, należnych zaliczek na podatek dochodowy lub należnego podatku, odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej.
16. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.
17. Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości określonej w art. 8 ust. 9 ustawy o pomocy społecznej.
18. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z ha przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się.
19. W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania stypendium dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwoty:
- kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, w przypadku osoby samotnie gospodarującej;
- kryterium dochodowego rodziny, w przypadku osoby w rodzinie – kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na 12 kolejnych miesięcy, poczynając od miesiąca, w którym dochód został wypłacony.
20. W przypadku uzyskania jednorazowo dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu uwzględnia się w dochodzie osoby lub rodziny przez okres, za który uzyskano ten dochód.
21. W przypadku uzyskiwania dochodów w walucie obcej, wysokość tego dochodu ustala się według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia wydania decyzji administracyjnej w sprawie przyznania świadczeń.

Wypełnia podmiot realizujący świadczenia (nie jest wymagane uzupełnienie poniższych danych, w przypadku gdy zostały w innej formie udokumentowane w aktach sprawy):

Miesięczny dochód rodziny po odliczeniu zobowiązań wyniósł: zł.

Miesięczny dochód rodziny w przeliczeniu na osobę wyniósł: zł.

Propozycja Gminnej Komisji Stypendialnej:

Wobec nie/spełnienia kryteriów określonych przepisami prawa komisja proponuje nie/przyznać* stypendium/zasiłek(ku)* w kwocie zł. jednorazowo/miesięcznie* przez miesięcy w formie zgodnej z wnioskiem/innej*, tj.

.....

.....
(podpis przewodniczącego komisji)

Decyzja organu przyznającego: (zakreślić odpowiedni kwadrat)

☐ Nie/przyznano* stypendium/zasiłek(ku)* zgodnie z propozycją komisji*.

☐ Przyznano stypendium/zasiłek* w kwocie zł. jednorazowo/miesięcznie* przez miesięcy w formie zgodnej z wnioskiem/innej*, tj.

.....

.....
(podpis pracownika)

* niepotrzebne skreślić

Nazwa organu przyznającego świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym: Burmistrz Miasta i Gminy Działoszyce
Adres organu: ul. Skalbmierska 5 28-440 DZIAŁOSZYCE

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 37/2008
Burmistrza Miasta i Gminy w Działoszycach
z dnia 4 sierpnia 2008 r.

Zał. PMS-1/A nr

PMS-1/A

**WNIOSEK O PRYZNANIE ŚWIADCZEŃ POMOCY MATERIALNEJ
O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA KOLEJNEGO UCZNIĄ W RODZINIE**

1. DANE WNIOSKODAWCY (RODZICA, PEŁNOLETNIEGO UCZNIĄ LUB DYREKTORA)	
1. Nazwisko	2. Imię
3. Data urodzenia	4. PESEL
5. Miejsce zamieszkania (dokładny adres)	6. Dane ułatwiające kontakt z wnioskodawcą (np. nr telefonu, adres e-mail)
7. Nazwa banku i nr rachunku bankowego, na który należy przekazać świadczenia	

Wnoszę o przyznanie dla ucznia wymienionego w pkt 2 wniosku: (zakreślić odpowiedni kwadrat)

☐ stypendium szkolnego w formie: (zakreślić odpowiedni/e kwadrat/y) ☐ całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych; ☐ pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym (np. zakupu podręczników); ☐ całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów nauki poza miejscem zamieszkania; ☐ świadczenia pieniężnego na cele o charakterze edukacyjnym.	☐ zasiłku szkolnego w formie: (zakreślić odpowiedni/e kwadrat/y) ☐ świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym; ☐ pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.
---	---

2. DANE UCZNIĄ	
1. Nazwisko	2. Imię
3. Data urodzenia	4. PESEL
5. Nazwa i siedziba szkoły, do której uczeń uczęszcza	6. Klasa, do której uczeń uczęszcza
7. Miejsce zamieszkania (wypełnić gdy jest inne niż wnioskodawcy)	

Oświadczenie wnioskodawcy:

Świadomy odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy przewidzianej w art. 233 Kodeksu karnego oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe.

Oświadczam, że będąc rodzicem ucznia lub pełnoletnim uczniem niezwłocznie powiadomię organ, który przyznał stypendium o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę jego przyznania.

Oświadczam, że będąc dyrektorem szkoły lub kolegium niezwłocznie powiadomię organ, który przyznał stypendium o powzięciu informacji o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę jego przyznania.

.....
(data)

.....
(podpis)

Wypełnia podmiot realizujący świadczenia (nie jest wymagane uzupełnienie poniższych danych, w przypadku gdy zostały w innej formie udokumentowane w aktach sprawy):

Miesięczny dochód rodziny po odliczeniu zobowiązań wyniósł: zł.

Miesięczny dochód rodziny w przeliczeniu na osobę wyniósł: zł.

Propozycja Gminnej Komisji Stypendialnej:

Wobec nie/spełnienia kryteriów określonych przepisami prawa komisja proponuje nie/przyznać* stypendium/zasilek(ku)* w kwocie zł. jednorazowo/miesięcznie* przez miesięcy w formie zgodnej z wnioskiem/innej*, tj.

.....

.....
(podpis przewodniczącego komisji)

Decyzja organu przyznającego: (zakreślić odpowiedni kwadrat)

☐ Nie/przyznano* stypendium/zasilek(ku)* zgodnie z propozycją komisji*.

☐ Przyznano stypendium/zasilek* w kwocie zł. jednorazowo/miesięcznie* przez miesięcy w formie zgodnej z wnioskiem/innej*, tj.

.....

.....
(podpis pracownika)

* niepotrzebne skreślić