

Załącznik do zarządzenia Nr 47/2020
Burmistrza Miasta i Gminy Działoszyce
z dnia ... 11.10.2020 r.

**Ogłoszenie konkursu w celu wyłonienia kandydata na stanowisko kierownika - dyrektora
Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Gminnego Ośrodka Zdrowia
w Działoszytach**

BURMISTRZ MIASTA I GMINY DZIAŁOSZYCE

**ogłasza konkurs na stanowisko kierownika – dyrektora Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej Gminnego Ośrodka Zdrowia w Działoszytach**

Postępowanie konkursowe prowadzi się na podstawie art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. 2018 r. poz. 2190 z późn. zm.) z uwzględnieniem rozporządzenia z dnia 6 lutego 2012 r. Ministra Zdrowia w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (t.j. Dz. U. 2018 r. poz. 393 z późn. zm.)

I. Nazwa i adres podmiotu leczniczego: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Działoszytach, ul. Pińczowska 18, 28-440 Działoszyce.

II. Stanowisko objęte konkursem: Kierownik - dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Gminnego Ośrodka Zdrowia w Działoszytach, ul. Pińczowska 18, 28-440 Działoszyce.

III. Informacje dotyczące stosunku pracy:

1. Umowa o pracę na czas nieokreślony;
2. 1/1 etat;
3. Wykonywanie pracy w siedzibie SPZOZ Gminny Ośrodek Zdrowia ul. Pińczowska 18, 28-440 Działoszyce.

IV. Wymagane kwalifikacje kandydata: Kandydaci ubiegający się o stanowisko objęte konkursem powinni spełniać wymogi określone w art. 46 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej:

1. posiadać wykształcenie wyższe;
2. posiadać wiedzę i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków Kierownika Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej;
3. posiadać co najmniej 5-letni staż pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończone studia podyplomowe na kierunku zarządzanie i co najmniej 3-letni staż pracy;
4. nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione umyślnie.

V. W zakresie wiedzy i doświadczenia: od kandydata wymagane jest wykazanie się wiedzą i umiejętnościami związanymi z zarządzaniem podmiotem leczniczym, w tym zagadnieniami ekonomicznymi i finansowymi, a nadto znajomością zagadnień objętych regulacją niżej wymienionych aktów prawnych:

1. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2190 z późn. zm.);
2. ustaw zawierających regulacje dotyczące zawodów medycznych;
3. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 1373 z późn. zm.);

Free.
Paterk
B. G. 11
MK
swt

4. ustawy z dnia 27 października 2017 r. o podstawowej opiece zdrowotnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 357);
5. ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku praw pacjenta (Dz. U. z 2019 r. poz. 1127);
6. ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1458 z późn. zm.);
7. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.);
8. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1843 z późn. zm.);
9. ustawy z dnia 23 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.) oraz ich aktów wykonawczych.

VI. Wymagane dokumenty:

1. podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem;
 2. dokumenty stwierdzające kwalifikacje zawodowe kandydata wymagane do zajmowania stanowiska objętego konkursem;
 3. dokument potwierdzający prawo wykonywania zawodu,
 4. opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej (CV);
 5. inne dokumenty, w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe kandydata (kopie poświadczone za zgodność z oryginałem, przy czym poświadczenie może być dokonane przez kandydata; na prośbę właściwego podmiotu lub komisji konkursowej kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów);
 6. informacja o kandydacie z Krajowego Rejestru Karnego opatrzona datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed dniem zgłoszenia do konkursu;
 7. oświadczenie kandydata o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania stanowiska kierowniczego;
 - oświadczenie o posiadaniu pełni praw publicznych;
 8. oświadczenie kandydata o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych w celach
 9. oświadczenie podpisane przez kandydata w przedmiocie braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku objętym konkursem.
- przeprowadzenia konkursu na stanowisko Kierownika Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej GOZ w Działoszycach, ul. Pińczowska 18, 28-440 Działoszyce.
- Na prośbę podmiotu tworzącego lub komisji konkursowej kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów.

VII. Miejsce oraz termin złożenia wymaganych od kandydatów dokumentów:

Oferty z dokumentami należy złożyć w zaklejonej kopercie. Kandydaci umieszczają na kopercie swoje imię i nazwisko, adres do korespondencji, numer telefonu kontaktowego oraz adres poczty elektronicznej, a także adnotację o treści: „**Konkurs na stanowisko Kierownika - dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej GOZ w Działoszycach, ul. Pińczowska 18, 28-440 Działoszyce**”. Dokumenty należy złożyć w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy W Działoszycach ul. Skalbmierska 5, 28-440 Działoszyce lub listownie na wskazany adres UMiG w Działoszycach do dnia 25 maja 2020 roku do godziny 15:00. Za termin złożenia dokumentów przyjmuje się datę ich wpływu do sekretariatu UMiG w Działoszycach. Termin ten dotyczy także złożenia dokumentów drogą pocztową. Oferty wraz z dokumentami, które wpłyną po terminie lub z niekompletną dokumentacją nie będą rozpatrywane.

VIII. Informacje o zasadach udostępniania materiałów informacyjnych o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym podmiotu leczniczego;

Materiały informacyjne o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej GOZ w Działoszycach, ul. Pińczowska 18,

*Patent
Baciel
Saw +
Jury
K*

28-440 Działoszyce są udostępnione w dniach roboczych od dnia 12 maja do dnia 25 maja w godz. od 11:00 do 12:00.

IX. Przewidywane miejsce oraz termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur:

Przewidywany termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur nastąpi do 30 dni od dnia upływu terminu składania dokumentów. Termin ten zostanie podany na stronie BIP Gminy Działoszyce, a kandydaci zostaną dodatkowo poinformowani telefonicznie i email. Rozpatrzenie zgłoszonych kandydatur nastąpi w sali narad w budynku A UMiG w Działoszycach, ul. Skalbmierska 5, 28-440 Działoszyce

X. Rozstrzygnięcie konkursu.

1. Konkurs zostanie rozstrzygnięty w trybie i na zasadach Regulaminu Konkursu przyjętego przez komisję konkursową w dniu 11 marca 2020 roku.
2. Regulamin konkursu stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia i jest dostępny na stronie internetowej BIP Działoszyce.
3. O wynikach konkursu kandydaci zostaną poinformowani pisemnie w terminie 14 dni od dnia ostatniego posiedzenia komisji konkursowej. Ponadto informacja o wynikach konkursu zostanie umieszczona na stronie internetowej BIP Gminy Działoszyce oraz umieszczona na tablicy informacyjnej w budynku SPZOZ Gminny Ośrodek Zdrowia ul. Pińczowska 18, 28-440 Działoszyce.
4. Burmistrz Miasta i Gminy Działoszyce nie jest związany stanowiskiem Komisji konkursowej i decyduje o zatrudnieniu, albo o odmowie zatrudnienia kandydata wskazanego przez Komisję konkursową.
5. Wskazanie kandydata przez Komisję konkursową nie może stanowić podstawy roszczenia o zatrudnieniu na stanowisku kierownika – dyrektora.

Załączniki: Regulamin przeprowadzania konkursu.

Komisja Konkursowa

- | | |
|---------------------------------|----------|
| 1. Przewodniczący Komisji | Szost |
| 2. Członek Komisji | Melchior |
| 3. Członek Komisji | Basile |
| 4. Członek Komisji | Paterel |
| 5. Członek Komisji | Gawda |

[Handwritten signatures and initials in the bottom right corner, including "Szost", "Paterel", "Basile", and "Gawda"]