

ZARZĄDZENIE Nr 19 /2012

Burmistrza Miasta i Gminy w Działoszycach

z dnia 27 kwietnia 2012 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Działoszycach.

Na podstawie art.33 ust.1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. Ustawy o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm. **zarządzam , co następuje:**

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta i Gminy w Działoszycach stanowiący załącznik do zarządzenia Nr 61/2009 Burmistrza Miasta i Gminy Działoszyce z dnia 29 października 2009 r. wprowadza się następujące zmiany:

W § 3 lit.c otrzymuje brzmienie:

„c) zleconych przez organy administracji rządowej, w tym zadań wynikających z ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. „O powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej i aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie”.

W § 17 w ust. 3 pkt 2 lit c otrzymuje brzmienie „ stanowisko pracy ds obronnych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i poż.

W Rozdziale IV Zakres działania referatów i samodzielnych stanowisk dodaje się § 19 a w brzmieniu:

„§ 19 a. Do zadań wspólnych referatów i samodzielnych stanowisk pracy należy współdziałanie w realizacji zadań wykonywanych w ramach powszechnego obowiązku obrony, zarządzania kryzysowego i OC, a w szczególności:

1)uczestniczenie w planowaniu oraz wykonywanie zadań obronnych wynikających z opracowanego planu operacyjnego funkcjonowania i kart realizacji zadań operacyjnych oraz z innych planów;

2)współdziałanie w realizacji przedsięwzięć związanych z przygotowaniem systemu kierowania bezpieczeństwem gminy, w tym przygotowanie do wykonywania zadań w składzie Miejsko - Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego oraz funkcjonowaniem na stanowisku kierowania;

- 3) wykonywanie zadań w zakresie zapobiegania zagrożeniu życia, zdrowia lub mienia oraz zagrożeniom środowiska i porządku publicznego, zapobiegania klęskom żywiołowym i innym nadzwyczajnym zagrożeniom, a także zwalczania i usuwania ich skutków na zasadach określonych w ustawach;
- 4) uczestniczenie w szkoleniu obronnym organizowanym przez Urząd oraz organy nadrzędne”.

W § 20 ust. 6 skreśla się pkt 6 a ,pkt 1. otrzymuje brzmienie:”Zadania w zakresie powszechnego obowiązku obrony :

- 1) planowanie działalności w zakresie spraw obronnych miasta i gminy i składanie sprawozdań z tego wynikających,
- 2) planowanie, prowadzenie szkolenia obronnego i dokumentacji z tym związanej,
- 3) organizacja i funkcjonowanie stałego dyżuru Burmistrza Miasta i Gminy,
- 4) wykonywanie zadań na rzecz Sił Zbrojnych w tym Akcji Kurierskiej
- 5) opracowanie dokumentacji planistycznej w zakresie przygotowania dotychczasowego miejsca pracy na wypadek zagrożenia bezpieczeństwa państwa,
- 6) opracowanie „planu operacyjnego funkcjonowania miasta i gminy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa w czasie wojny” oraz jego systematyczna aktualizacja,
- 7) prowadzenie spraw i dokumentacji związanej z planowaniem i realizacją świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony, w tym z uzupełnieniem potrzeb sił zbrojnych w trybie Akcji Kurierskiej,
- 8) współudział w opracowaniu regulaminu organizacyjnego Urzędu na czas „W”,
- 9) opracowanie dokumentacji podwyższania gotowości obronnej miasta i gminy na wypadek zagrożenia bezpieczeństwa.
- 10) prowadzenie dokumentacji związanej z podwyższeniem gotowości obronnej
- 11) prowadzenie i aktualizacja dokumentacji planistycznej z zakresu spraw obronnych.
- 12) przygotowanie i funkcjonowanie Zastępczych Miejsc Szpitalnych.
- 13) rejestracja i kwalifikacja wojskowa,
- 13) sprawozdawczość w zakresie obronności.

W § 21 w ust.2 dodaje się pkt 41, który otrzymuje brzmienie:
„ 41) prowadzenie spraw związanych z reklamowaniem pracowników urzędu od obowiązku odbywania czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny, współpraca w tym zakresie ze stanowiskiem ds. powszechnego obowiązku obrony i zarządzania kryzysowego”,

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Gminy.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

AS JUREMUS BURMISTRZ
Miasta i Gminy
mgr inż. Zdzisław Leks