

**ZARZĄDZENIE NR 33/2013**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY DZIAŁOSZYCE**

z dnia 14 sierpnia 2013 r.

**w sprawie powołania Komisji Egzaminacyjnej do przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego**

Na podstawie art. 9g ust. 2 i art. 91d pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) oraz § 10 i § 14 ust. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 1 grudnia 2004 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. Nr 260, poz. 2593, z 2007 r. Nr 214, poz. 1580 oraz z 2010 r. Nr 235, poz. 1543), zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Celem przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego **Pani Barbary Bielaś** – nauczyciela kontraktowego zatrudnionego w Zespole Szkół w Działoszycach powołuje się Komisję Egzaminacyjną, zwaną dalej "Komisją" do przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego w następującym składzie osobowym:

- 1) Marcin Miszczyk – przedstawiciel organu prowadzącego szkołę – przewodniczący Komisji,
- 2) Anna Koźlecka – przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny – członek Komisji,
- 3) Marta Nowak – dyrektor Zespołu Szkół w Działoszycach – członek Komisji,
- 4) Bożena Malara – ekspert – członek Komisji,
- 5) Maria Tracz – ekspert – członek Komisji.

**§ 2.** Tryb działania Komisji, o której mowa w § 1 określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 1 marca 2013 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. poz. 393).

**§ 3.** 1. Dla każdej osoby wymienionej w § 1 pkt 4 i 5 za udział w jednym posiedzeniu Komisji ustala się wynagrodzenie brutto w wysokości 120,00 zł., z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadku, gdy posiedzenie Komisji, której wyznaczona osoba, o której mowa w ust. 1 była członkiem nie odbędzie się, wypłaca się jedynie koszty dojazdu z miejsca zamieszkania.

**§ 4.** 1. Posiedzenie Komisji odbywa się w sali narad Urzędu Miasta i Gminy w Działoszycach.

2. Obsługę administracyjno-biurową Komisji prowadzi Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół i Placówek w Działoszycach.

**§ 5.** Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół i Placówek w Działoszycach oraz przewodniczącemu Komisji.

**§ 6.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZA**  
**Miasta i Gminy**  
*mgr inż. Andrzej Lech*